

STATUTUL
ASOCIAȚIEI METROPOLITANE PENTRU DEZVOLTARE DURABILĂ A
TR/INSPECTULUI PUBLIC BRAȘOV

1. **Municipiul Brașov**, cu sediul în Bd Eroilor nr 8, Județul Brașov, reprezentat legal de Dl George Scripcaru în calitate de primar, cetățean român cu domiciliul în Mun Brașov, Str. Ceahlău nr 29 B, identificat cu CI seria BV nr 464351, CNP 1660903272653;
2. **MUNICIPIUL Săcele**, cu sediul în Pța. Libertății nr 17, Județul Brașov, reprezentat legal de Dl Radu Florea Nistor în calitate de primar, cetățean român cu domiciliul în Mun Săcele, Car. Ștefan cel Mare bl. 31, sc. B, et 4, ap. 8, județul Brașov, posesor al CI seria BV nr 667635 CNP 1551220084456
3. **MUNICIPIUL Codlea**, cu sediul în Str. Lungă nr 33, Județul Brașov, reprezentat legal de Dl Cătălin George Munteanu în calitate de primar, cetățean român cu domiciliul în Mun Codlea, Str Grădinarilor nr 58, județul Brașov, posesor al CI seria BV nr 500299 CNP 1711208081961
4. **ORAȘUL Predeal**, cu sediul în Bd M. Săulescu nr 127, Județul Brașov, reprezentat legal de Dl Liviu Cocoș în calitate de primar, cetățean român cu domiciliul în Orașul Predeal, Str. Panduri nr, 6 județul Brașov, posesor al CI seria BV nr 782121, CNP 1691103082420
5. **ORAȘUL Râșnov**, cu sediul în Pța Unirii nr 12, Județul Brașov, reprezentat legal de Dl Adrian Ioan Vestea în calitate de primar, cetățean român cu domiciliul în Orașul Râșnov, Str. Teilor nr 36, județul Brașov, posesor al CI seria BV nr 000767, CNP 1731214083464
6. **ORAȘUL Ghimbav**, cu sediul în Str. Lungă nr 69, Județul Brașov, reprezentat legal de Dl Dorel Toma în calitate de primar, cetățean român cu domiciliul în Orașul Ghimbav, Str. Nouă nr. 245 județul Brașov, posesor al CI seria BV nr 658769, CNP 1550218080198
7. **COMUNA Hărman**, cu sediul în Str. Pieții nr 1, Județul Brașov, reprezentat legal de Dl Mihai Dișor în calitate de primar, cetățean român cu domiciliul în Comuna Hărman, sat Hărman, str Dorobanți nr 118, posesor al CI seria BV nr 746000, CNP 1570313080081
8. **COMUNA Sânpetru**, cu sediul în Str. Republicii nr 655, Județul Brașov, reprezentat legal de Dl Ion Rusu în calitate de primar, cetățean român cu domiciliul în Comuna Sânpetru, sat Sânpetru, str Meschendorfer nr 432, posesor al CI seria BV nr 741743, CNP 1510321080080
9. **COMUNA Bod**, cu sediul în Str. Școlii nr 139, Județul Brașov, reprezentat legal de Dl Paul Cernat în calitate de primar, cetățean român cu domiciliul în Comuna Bod, sat Bod, str Gării nr 600 , posesor al CI seria BV nr 572521, CNP 149012141030
10. **COMUNA Hălchiu**, cu sediul în Str. Feldioarei nr 1, Județul Brașov, reprezentat legal de Dl Ioan Gârbacea în calitate de primar, cetățean român cu domiciliul în Comuna Hălchiu, sat Hălchiu nr 628A, posesor al CI seria BV nr 306986, CNP 1490717081976
11. **COMUNA Crizbav**, cu sediul în Str. Principală nr 141, Județul Brașov, reprezentat legal de Dl Sorin Balași în calitate de primar, cetățean român cu domiciliul în Comuna Crizbav, sat Crizbav nr 19, posesor al CI seria BV nr 622902, CNP 1610316081968



12. **COMUNA Feldioara**, cu sediul în Str. Octavian Goga nr 55, Județul Brașov, reprezentat legal de Dl Sorin Taus în calitate de primar, cetățean român cu domiciliul în Comuna Feldioara, sat Feldioara, str Octavian Goga nr 111, posesor al CI seria BV nr 550318, CNP 1661214081960

13. **COMUNA Vulcan**, cu sediul în Str. Principală nr 1, Județul Brașov, reprezentat legal de Dl Gheorghe Călburean în calitate de primar, cetățean român cu domiciliul în Comuna Vulcan, sat Vulcan, str Dorobanți nr 118, posesor al CI seria BV nr 492671, CNP 1541228081972

14. **COMUNA Cristian**, prin Consiliul Local al Comunei Cristian, cu sediul în Piața Libertății nr 1, Județul Brașov, reprezentat legal de Dl Serafim Dragoș în calitate de primar, cetățean român cu domiciliul în Comuna Cristian, sat Cristian, Str Gheorghe Doja nr 4, posesor al CI seria BV nr 736314, CNP 1490310080081

15. **COMUNA Târlungeni**, cu sediul în Str. Pieții nr 1, Județul Brașov, reprezentat legal de Dl Iosif Kiss în calitate de primar, cetățean român cu domiciliul în Comuna Târlungeni, sat Târlungeni nr 633, posesor al CI seria BV nr 846230, CNP 1510727084451

16. **COMUNA Prejmer**, cu sediul în Str. Mare nr 565, Județul Brașov, reprezentat legal de Dl Constantin Todorică Șerban în calitate de primar, cetățean român cu domiciliul în Comuna Prejmer, Sat Prejmer, Str Mare nr 578, posesor al CI seria BV nr 562413, CNP 1631126080064

17. **Agencia Metropolitană pentru Dezvoltare Durabilă Brașov**, cu sediul în Bd. Eroilor nr 8, Județul Brașov, reprezentată legal prin Dl Dragoș Florin David în calitate de Director General, cetățean român cu domiciliul în Bd Saturn nr 19, bl 66, sc E, ap 17, Mun Brașov, posesor al CI seria BV nr 780030, CNP 1680429080012.

denumiți colectiv asociați și individual asociatul, s-au asociat în conformitate cu prevederile Legii administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 92/2007 privind serviciile de transport public local, Hotărârii Guvernului României nr 855-2008 precum și ale Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, în cadrul **ASOCIAȚIEI METROPOLITANE PENTRU DEZVOLTARE DURABILĂ A TRANSPORTULUI PUBLIC BRAȘOV** (denumită în continuare *Asociația*), în scopurile prevăzute la art. 4 din prezentul Statut în vederea dezvoltării economice și sociale la nivel regional și subregional în baza unor acțiuni durabile, de calitate, sustenabile financiar, uman și instituțional.

CAPITOLUL I

Denumirea, sediul și durata Asociației

Art. 1. Denumirea Asociației este **ASOCIAȚIA METROPOLITANA PENTRU DEZVOLTARE DURABILĂ A TRANSPORTULUI PUBLIC BRAȘOV**, conform dovezii privind disponibilitatea denumirii nr. _____ din ____ .01.2012, eliberată de Ministerul Justiției. Asociația va avea ștampilă și însemne proprii.

Art. 2 - (1) Sediul Asociației este în România, Municipiul Brașov, Bd Eroilor nr 8, cam 212, Județul Brașov.

(2) Sediul Asociației va putea fi mutat în orice alt loc aflat pe raza unităților administrativ-teritoriale membre, în baza unei hotărâri a Adunării Generale a Asociației sau a Consiliului Director, conform prezentului Statut.

(3) Asociația poate constitui filiale și sucursale, ca structuri teritoriale, în ^meja^tholăr^rii Adunării Generale, prin care acestora le este alocat un patrimoniu.

Art. 3 - Asociația este constituită pe o durată nedeterminată, începând cu data înscrierii sale în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

CAPITOLUL II

Scopul și obiectivele Asociației

Art. 4 - (1) Asociația se constituie în scopul înființării, organizării, reglementării, exploatarei, monitorizării și gestionării în comun a serviciului de transport public (denumit în continuare *Serviciul*) pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre, precum și pentru realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional destinate înființării, modernizării și/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente *Serviciului*, pe baza strategiei de dezvoltare a *Serviciului* (denumită în continuare *Strategia de dezvoltare*).

(2) Forma de gestiune a *Serviciului* va fi stabilită conform legislației aplicabile (Ordinului 182/2011) de către autoritatea de autorizare care se va realiza, în baza unui/mai multor contract/contracte atribuit/e operatorului/operatorilor, conform prevederilor Legii nr. 51/2006 și ale legilor special aplicabile.

în funcție de specificul fiecărui serviciu se vor prevedea categoriile de contracte determinate pe baza activităților component ale serviciului și eventual, numărul de contracte din fiecare categorie.

(3) Asociații declară că interesul comun ce stă la baza constituirii *Asociației* este interesul general al locuitorilor de pe raza unităților administrativ-teritoriale membre pentru îmbunătățirea calității *Serviciului*, în condițiile unor tarife și/sau taxe care să respecte limitele de suportabilitate ale populației și principiul "*poluatorul plătește*", atingerea și respectarea standardelor europene privind protecția mediului, precum și creșterea capacității de atragere a fondurilor pentru finanțarea investițiilor necesare în infrastructura tehnico-edilitară aferentă *Serviciului*.

Art. 5 - (1) Obiectivele *Asociației* sunt următoarele:

- a) să elaboreze și să aprobe *Strategia de dezvoltare* a *Serviciului*;
- b) să monitorizeze derularea proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă *Serviciului*;
- c) să constituie interfața pentru discuții și să fie un partener activ pentru autoritățile administrației publice locale în ceea ce privește aspectele de dezvoltare și de gestiune a *Serviciului*, în scopul de a coordona politicile și acțiunile de interes general;
- d) să elaboreze și să aprobe caietele de sarcini și regulamentul *Serviciului de Transport public* cu respectarea art. 23 alin. (4) din Legea nr. 51/2006;
- e) să elaboreze și să aprobe documentațiile de atribuire a contractelor de delegare și să stabilească condițiile de participare și criteriile de selecție a operatorilor, *cu excepția* situației atribuirii directe conform prevederilor art. 31¹ din Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- f) să încheie contractele de delegare cu operatorii, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre implicate, care vor avea împreună calitatea de delegatar, astfel cum este prevăzut de art. 30 din Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- g) să monitorizeze executarea contractelor de delegare și să informeze regulat membrii săi despre aceasta, să urmărească îndeplinirea obligațiilor asumate de operatori (îndeosebi în ceea ce privește realizarea indicatorilor de performanță, executarea lucrărilor încredințate operatorilor și calitatea *Serviciului* furnizat utilizatorilor) și, în conformitate cu mandatul primit și cu prevederile contractuale, să aplice penalitățile contractuale;
- h) să identifice și să propună orice acțiuni vizând creșterea oportunităților de finanțare a proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă *Serviciului*;
- i) să îmbunătățească planificarea investițiilor în infrastructura tehnico-edilitară a *Bejrîpîhilui*;
- j) evaluarea fluxurilor de transport de persoane și de mărfuri și determinarea pe baza studiilor de specialitate a cerințelor de transport public local, precum și anticiparea evoluției acestora;

k) stabilirea traseelor principale și secundare și a programelor de transport privind transportul public de persoane prin curse regulate și atribuirea acestora odată cu atribuirea în gestiune a serviciului, în conformitate cu prevederile legale;

1) actualizarea periodică a traseelor și a programelor de transport în funcție de necesitățile de deplasare ale populației și în corelare cu transportul public interjudețean, internațional, feroviar de persoane existent, precum și corelarea între modalitățile de realizare a serviciului de transport public local de persoane cu autobuze, troleibuze și în regim de taxi;

m) întocmirea și urmărirea realizării programelor de înființare, reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de transport public local, în condițiile legii;

n) aprobarea studiilor de fezabilitate privind înființarea, reabilitarea, modernizarea și extinderea unei părți sau a întregului sistem de transport public local, aflat în proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale ori în administrarea autorităților administrației publice locale;

o) proiectarea și executarea lucrărilor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă sistemelor de transport public local într-o concepție unitară, corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților/județului, cu planurile de urbanism și de amenajare a teritoriului, de protecție a mediului, cu modalitățile de realizare a serviciilor respective și în conformitate cu reglementările legale în vigoare;

p) concesionarea, precum și încheierea contractelor de atribuire a gestiunii serviciului de transport public local de persoane și a infrastructurii tehnico-edilitare aferente din proprietatea publică sau privată a localităților;

r) acordarea de facilități și subvenții operatorilor de transport rutier și transportatorilor autorizați care efectuează transport public local de persoane, pentru asigurarea suportabilității costurilor de către utilizatori, susținerea și încurajarea dezvoltării serviciului, cu respectarea legislației fiscale în vigoare;

s) autorizarea transportatorilor pentru realizarea de către aceștia a serviciului de transport public local:

1. transportul public de persoane prin curse regulate;
2. transportul public local de persoane sau de mărfuri în regim de taxi;
3. transportul public local de persoane cu autoturisme în regim de închiriere;
4. transportul public local de persoane prin curse regulate special.

ș) elaborarea și aprobarea normelor locale și a regulamentelor serviciilor de transport public local, cu consultarea asociațiilor reprezentative profesionale și patronale ale operatorilor de transport rutier și ale transportatorilor autorizați, precum și a organizațiilor sindicale teritoriale din domeniu;

t) stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor de călătorie pentru serviciul de transport public local de persoane, cu respectarea prevederilor legale privind modalitatea de gestionare a serviciului;

ț) stabilirea subvenției acordate de la bugetul local sau județean, după caz, pentru acoperirea diferenței dintre costurile înregistrate de operatorul de transport rutier sau transportatorul autorizat, după caz, pentru efectuarea serviciului și sumele efectiv încasate ca urmare a efectuării transportului;

u) asigurarea resurselor bugetare pentru susținerea totală sau parțială a costurilor de transport public de persoane pentru unele categorii sociale defavorizate, stabilite prin hotărâri ale Asociației.

(2) Pentru realizarea obiectivelor Asociației, prin prezentul Statut asociația mandatează *Asociația* să exercite în numele și pe seama lor atribuții legate de *Serviciu, astfel:*

a) înființarea unui compartiment ca **autoritate de autorizare** cu atribuții specificate de legislația în vigoare inclusiv în regulamentul propriu și în regulamentul județean de transport.

b) dreptul de a delega gestiunea Serviciului de utilități publice transferate în responsabilitatea asociațiilor, inclusiv dreptul de a concesiona bunurile aparținând domeniului public și/sau privat al unităților administrativ-teritoriale membre care constituie infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului de utilități publice;

c) prin hotărâri ale consiliilor locale se vor stabili (dacă va fi cazul) și alte atribuții, drepturi și obligații pentru a căror exercitare unitățile administrativ-teritoriale membre conferă mandat, conform art. 10 alin. (5) din Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare.



- (3) Autoritățile deliberative ale membrilor asociați își păstrează competența exclusivă în ceea ce privește următoarele atribuții:
- a) aprobarea programelor de investiții privind dezvoltarea, modernizarea și reabilitarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente Serviciului;
 - b) derularea angajamentelor contractuale în vigoare până la ajungerea la termen a acestora.

CAPITOLUL III **Patrimoniul Asociației**

Art. 6 - (1) Patrimoniul Asociației este compus din bunurile și resursele proprii, necesare acoperirii cheltuielilor de organizare și funcționare și desfășurării activităților proprii, pe de o parte, și din dreptul de folosință gratuită asupra unor bunuri din domeniul public sau privat al asociațiilor, acordat sau ce va fi acordat *Asociației* de către asociați, pe de altă parte.

(2) Patrimoniul inițial al Asociației este de _____ Lei, constituit din contribuția cu **250 RON** a fiecărui membru fondator.

(3) Patrimoniul inițial al Asociației poate fi majorat de către fondatori și membrii asociați ulterior prin sponsorizări sau donații de la diverse persoane fizice sau juridice, române sau străine, conform legii.

(4) În condițiile prevăzute de lege, bunurile date în administrare de către părți pentru exercitarea competențelor legate de gestiunea Serviciului de transport public de persoane vor fi înregistrate contabil ca mijloace fixe în partea de activ a bilanțului Asociației și, respectiv, fie ca drepturi ale părților în partea de pasiv a bilanțului Asociației, fie, dacă bunurile sunt finanțate de către terți, în pasiv la finanțări de către terți.

Art. 7 - Sursele de venit ale Asociației sunt următoarele:

- a) contribuțiile asociațiilor la formarea patrimoniului inițial, cotizațiile asociațiilor și alte contribuții de la bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale membre;
- b) dobânzile rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legii;
- c) donații, sponsorizări sau legate;
- d) orice alte surse de venituri prevăzute de lege sau de prezentul Statut.

Art. 8 - Asociația nu are calitatea de operator și nu va desfășura activități economice.

Art. 9 - Asociația are un buget propriu de venituri și cheltuieli. Situațiile financiare se întocmesc și se publică în conformitate cu legislația în vigoare.

CAPITOLUL IV **Asociații**

Art. 10 - Asociații au următoarele drepturi:

- a) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale Asociației, prin reprezentanții lor în aceste organe;
- b) să participe la luarea hotărârilor în cadrul Asociației, conform prevederilor prezentului Statut;
- c) să primească, la cerere, toate informațiile disponibile care privesc activitatea Asociației;
- d) să se adreseze instanțelor judecătorești în cazul în care o hotărâre a Asociației este contrară Statutului, Actului Constitutiv, legilor și reglementărilor în vigoare sau este de natură să producă daune consumatorilor, utilizatorilor sau unei minorități.

Art. 11 - Asociații au următoarele obligații:

- a) să respecte Statutul, Actul Constitutiv și hotărârile organelor de conducere ale Asociației;
- b) să plătească cotizația anuală, plata urmând să se facă până la sfârșitul lunii mai a fiecărui an. Cotizația este fixată prin prezentul Statut la suma de 300 lei/an;
- c) să promoveze și să participe activ la acțiunile desfășurate de Asociație

d) să participe, prin reprezentanții lor, la ședințele Adunării Generale a Asociației.

Art. 12 - (1) Calitatea de asociat încetează în cazul retragerii sau excluderii din Asociație, conform prevederilor prezentului articol.

(2) Retragerea din Asociație nu poate avea loc decât în situația în care asociatul respectiv se retrage unilateral din Contractul de Delegare la care este parte în calitate de delegatar. Dacă oricare dintre asociați dorește să se retragă din Contractul de Delegare și, respectiv, din Asociație, acesta va notifica Președintelui Asociației și celorlalți asociați intenția sa cu cel puțin 3 (trei) luni anterioare retragerii. Președintele Asociației va convoca Adunarea Generală a Asociației în cel mult 30 (treizeci) de zile de la data primirii unei astfel de notificări.

(3) Adunarea Generală a Asociației va analiza consecințele retragerii și modificările ce se impun la contractele de delegare (în special în ceea ce privește investițiile), conform prevederilor fiecărui contract, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezeritului Statut și a Actului Constitutiv al Asociației.

(4) În cazul în care un asociat nu aprobă Contractul de Delegare ce urmează să fie încheiat cu operatorul desemnat sau se retrage unilateral din acest Contract (indiferent că retragerea are loc înainte sau după intrarea în vigoare a respectivului contract de delegare), acesta va fi exclus din Asociație. Președintele Asociației va convoca Adunarea Generală în cel mult 30 (treizeci) de zile de la data la care s-a luat cunoștință despre respectiva situație. Adunarea Generală va hotărî excluderea din Asociație, va analiza consecințele excluderii și modificările ce se impun la contractele de delegare (în special cu privire la investiții), în conformitate cu prevederile contractelor de delegare respective și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului Statut și a Actului Constitutiv al Asociației. Este asimilat refuzului de a delega gestiunea *Serviciului* și neadoptarea, în două ședințe consecutive ale autorității deliberative a respectivului asociat, a hotărârii de aprobare a delegării gestiunii *Serviciului* către Operatorul prevăzut la art. 17 alin. (2) lit. g) din alte motive decât un vot negativ.

(5) Orice membru care se retrage sau este exclus din Asociație este obligat să plătească:

a) sumele corespunzătoare investițiilor (modernizare, reabilitare, bunuri noi, indiferent dacă sunt extinderi sau înlocuiri) în infrastructura aferentă *Serviciului* delegat, de care a beneficiat pe durata cât a fost membru al Asociației;

b) sumele prevăzute ca despăgubiri în contractele de delegare.

Art. 13 - (1) Asociația poate accepta, cu acordul asociaților, noi membri, exprimat prin hotărâre a Consiliilor Locale și cu încheierea unui act adițional la prezentul Statut, prin care noii membri sunt menționați în preambulul Statutului. Noii membri au dreptul și obligația să atribuie gestiunea *Serviciului* Operatorului cu care Asociația a încheiat Contractul de Delegare în numele și pe seama asociaților, în condițiile legii. Pentru a vota o astfel de hotărâre, reprezentanții asociaților în Adunarea Generală a Asociației au nevoie de un mandat special, prealabil, din partea unităților administrativ-teritoriale, pe care le reprezintă, acordat prin hotărâre a consiliului local.

(2) În urma adoptării hotărârii Adunării Generale a Asociației de a accepta un nou membru, se va încheia un Act Adițional la prezentul Statut, prin care noul membru va fi menționat în preambulul Statutului.

(3) Se consideră că orice nou membru al Asociației acceptă în totalitate prevederile Statutului și ale Actului Constitutiv ale Asociației la data aderării sale.

(4) În situația în care noul membru are dreptul, conform prevederilor legale, să atribuie direct gestiunea *Serviciului* său către operatorul cu care Asociația a încheiat contractul de delegare în numele și pe seama asociaților, acesta va delega gestiunea *Serviciului* său respectivului operator și se va încheia un act adițional la Contractul de Delegare, care va fi semnat de Asociație în numele și pe seama asociatului respectiv.

CAPITOLUL V
Organele Asociației

A. Adunarea Generală a Asociației

Art. 14 - (1) Adunarea Generală este organul de conducere al Asociației, format din toți reprezentanții asociațiilor desemnați prin hotărâre a autorităților deliberative ale acestora.

(2) Reprezentanții membrilor în AGA sunt primarii unităților administrativ-teritoriale (UAT) asociate, pe întreaga perioadă a mandatelor de aleși locali.

(3) Fiecare asociat va depune toate diligentele pentru a-și asigura reprezentarea permanentă în cadrul Adunării Generale a Asociației. Mandatul reprezentanților este valabil de la data numirii acestora până la data revocării/înlocuirii lor, prin hotărârea autorității locale competente.

(4) Hotărârile de numire/revocare/ înlocuire a reprezentanților vor fi transmise, în copie, asociațiilor și Președintelui Asociației, în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data emiterii lor.

Art. 15 - Adunarea Generală alege dintre membrii săi Președintele Asociației, care are atribuțiile prevăzute în prezentul Statut și care reprezintă Asociația în raporturile cu terții, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel. Președintele este ales cu votul majorității membrilor Asociației.

< 1 Art. 16 - (1) Adunarea Generală a Asociației îndeplinește atribuțiile care îi revin conform art. 21 alin. (2) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, precum și atribuțiile speciale prevăzute de prezentul Statut în exercitarea competențelor privind *Serviciul*, conform mandatului încredințat de către asociați prin prezentul Statut.

(2) Atribuțiile Adunării Generale a Asociației cu privire la activitatea proprie sunt:

- a) stabilirea *Strategiei* și a obiectivelor generale ale Asociației;
- b) acordarea descărcării de gestiune a membrilor Consiliului Director pentru perioada încheiată, pe baza raportului de activitate prezentat Adunării Generale de Consiliul Director;
- c) aprobarea situațiilor financiare ale Asociației pentru exercițiul financiar încheiat și a proiectului bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației pentru următorul exercițiu financiar;
- d) alegerea și revocarea membrilor Consiliului Director;
- e) alegerea și revocarea membrilor Comisiei de Cenzori și stabilirea regulilor generale de organizare și funcționare a Comisiei de Cenzori;
- f) aprobarea organigramei și a politicii de personal a Asociației, inclusiv a organizării aparatului tehnic al Asociației, și, dacă este cazul, a comisiilor/comitetelor;
- g) aprobarea contractelor ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, a căror valoare depășește echivalentul în Lei al sumei de 500.000 Euro;
- h) modificarea Actului Constitutiv și a Statutului Asociației;
- i) dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- j) aprobarea primirii de noi membri în Asociație, a retragerii și excluderii unor membri din Asociație;
- k) aprobarea cotizației anuale;
- l) orice alte atribuții prevăzute în lege sau în Statut.

(3) Atribuțiile Adunării Generale a Asociației cu privire la exercitarea mandatului acordat de asociații conform art. 5 alin. (2) sunt:

a) delegarea gestiunii serviciilor de utilități publice transferate în responsabilitatea asociațiilor, inclusiv dreptul de a concesiona bunurile aparținând domeniului public și/sau privat al unităților administrativ-teritoriale membre care constituie infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciilor de utilități publice;

b) orice alte atribuții, drepturi și obligații pentru a căror exercitare unitățile administrative teritoriale membre, prin hotărâri ale consiliilor locale, conferă Asociației mandat, conform art. 5 din Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare.



Art. 17. - (1) în temeiul art. 16 alin. (3), Adunarea Generală a Asociației hotărăște asupra aspectelor legate de obiectivele Asociației, având în vedere interesul comun al asociaților, în special:

- a) Strategia de dezvoltare;
- b) Politica tarifară;
- c) Contractele de delegare.

(2) în legătură cu acestea, asociații convin:

a) Asociația va asigura elaborarea și aprobarea *Strategiei de dezvoltare a Serviciului*. Pe baza *Strategiei de dezvoltare* vor fi stabilite investițiile necesare atingerii obiectivelor prevăzute de această strategie și prioritizarea acestora, precum și planul de implementare și analiza macrosuportabilității. Planurile de investiții vor fi actualizate periodic ținând seama de *Strategia de dezvoltare*;

b) sursele de finanțare a investițiilor pot fi fonduri nerambursabile acordate de Uniunea Europeană sau de instituții financiare, fonduri de la bugetul de stat, de la bugetele locale ale asociaților, fondurile proprii sau atrase ale operatorilor;

c) listele de investiții prioritare și planurile de finanțare a acestora vor fi discutate în ședințele Adunării Generale a Asociației și aprobate de autoritățile deliberative ale asociaților beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor), precum și ale asociaților deserviți de bunurile rezultate în urma investițiilor. În funcție de investițiile la care se referă, listele de investiții prioritare și planurile de finanțate vor fi anexate și vor face parte integrantă din contractele de delegare corespunzătoare;

d) studiile de fezabilitate aferente listelor de investiții vor fi supuse avizului Asociației înainte de a fi aprobate de autoritățile deliberative ale asociaților beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor);

e) în funcție de specificul *Serviciului*, de activitățile componente ale acestuia aflate sub responsabilitatea fiecărui asociat și de *Strategia de dezvoltare*, gestiunea *Serviciului*, respectiv a activităților componente ale *Serviciului*, după caz, precum și concesiunea sistemelor de utilități publice aferente *Serviciului/activităților componente ale Serviciului* vor fi încredințate unuia sau mai multor operatori în baza unui/unor contract/contracte de delegare;

f) Contractele de delegare a gestiunii activităților componente ale *Serviciului* vor fi atribuite conform prevederilor legale în vigoare și vor fi încheiate cu Operatori de către Asociație, în numele și pe seama asociaților care delegă împreună prin Contractul de delegare activitățile componente ale *Serviciului* aflate sub responsabilitatea acestora;

g) Operatorul va fi responsabil de implementarea programelor de investiții stabilite prin contractele de delegare, va întreține, va moderniza, va reabilita și va extinde infrastructura concesionată și va gestiona activitățile componente ale *Serviciului* pe riscul și răspunderea sa, conform clauzelor Contractului de Delegare;

h) Asociația va monitoriza îndeplinirea de către Operatori a obligațiilor care le incumbă în temeiul Contractului de Delegare;

i) Asociația va exercita, în numele și pe seama asociaților, drepturile și obligațiile pe care aceștia le au în calitate de delegatar, conform prevederilor prezentului Statut.

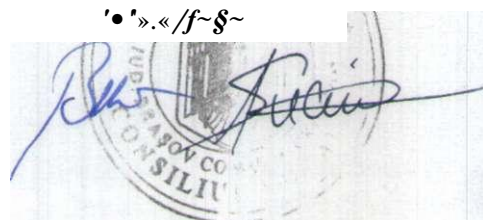
În situația în care, la data constituirii Asociației, membrii acesteia au convenit asupra Politicii tarifare, a contractelor de Delegare ce urmează a fi încheiate și asupra modului de atribuire a acestora, punctele de mai sus vor fi particularizate.

Art. 18 - Reprezentanții asociaților în Adunarea Generală a Asociației sunt responsabili pentru activitatea lor, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Art. 19 - (1) Adunarea Generală a Asociației va fi convocată, ori de câte ori este necesar, de către Președintele Asociației sau de un număr de cel puțin 14 din asociați.

(2) Convocarea va fi transmisă prin scrisoare, fax sau e-mail cu cel puțin 5 (cinci) zile calendaristice înainte de data ședinței și va cuprinde data, ora, locul și ordinea de zi ale ședinței,

(3) în funcție de problemele înscrise pe ordinea de zi a ședinței, convocarea va fi trimisă numai reprezentanților asociaților care au dreptul să participe și să voteze cu privire la luarea respectivelor hotărâri conform prevederilor prezentului Statut.

••»«/f~§~


(4) Ședințele Adunării Generale a Asociației vor fi conduse de Președintele Asociației sau, în absența acestuia, de persoana desemnată de Adunarea Generală dintre participanți.

(5) Adunarea Generală a Asociației va alege dintre participanții la ședință un secretar care va redacta procesul-verbal al ședinței.

(6) Procesul-verbal este semnat de Președinte și de secretar. O copie a procesului-verbal va fi transmisă, în termen de maximum 5 (cinci) zile calendaristice de la data ședinței, fiecărui asociat convocat conform prevederilor alin. (2), indiferent dacă reprezentantul acesteia a fost sau nu prezent la ședință.

(7) Hotărârile Adunării Generale a Asociației se consemnează într-un registru de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației.

Art. 20 - (1) Fiecare asociat, prin reprezentantul său, are un vot egal în Adunarea Generală a Asociației.

(2) Pentru luarea hotărârilor care privesc numai anumiți asociați, respectiv asociații în competența cărora este organizat și funcționează *Serviciul* la data ședinței Adunării Generale, asociații beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor), precum și asociații deserviți de bunurile rezultate în urma investițiilor, denumiți în prezentul Statut asociați implicați, au dreptul de a participa și de a vota în cadrul ședinței Adunării Generale doar reprezentanții acestora.

(3) Pentru a fi valabile, hotărârile Adunării Generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. a)-h) și 1) se iau în prezența a **trei pătrimi** din numărul asociaților și cu majoritatea voturilor asociaților prezenți. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, Adunarea Generală se convoacă pentru o dată ulterioară care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare Adunarea Generală este valabil întrunită indiferent de numărul de membri prezenți.

(4) Pentru a fi valabile, hotărârile Adunării Generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (3) lit. a) și b) se iau în prezența tuturor asociaților și cu votul favorabil fie a cel puțin jumătate din numărul asociaților care însumează cel puțin două treimi din numărul total al populației tuturor asociaților sau fie a cel puțin două treimi din numărul asociaților care însumează cel puțin jumătate din numărul total al populației tuturor asociaților. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, Adunarea Generală se convoacă pentru o dată ulterioară care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare Adunarea Generală este valabil întrunită indiferent de numărul de asociați implicați prezenți și va hotărâ cu majoritatea asociaților/asociaților implicați prezenți.

(5) Pentru a fi valabile, hotărârile Adunării Generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. i)- k) și la art. 16 alin. (3) lit. a) se iau în prezența și cu votul favorabil al tuturor asociaților, cvorum și majoritate obligatorii la oricare convocare.

(6) În oricare dintre situațiile prevăzute la alin. (3)-(5), dacă o hotărâre a Adunării Generale a Asociației privește în mod direct *Serviciul* sau bunurile care aparțin unui anumit asociat, nici o hotărâre nu poate fi luată fără prezența și votul favorabil al reprezentantului acestuia.

(7) În cazul în care reprezentantul unuia dintre Asociați nu poate participa la ședința unei Adunări Generale a Asociației la care a fost convocat, acesta poate fi înlocuit de un alt reprezentat al unității administrativ-teritoriale, împuternicit în acest scop.

Art. 21. - (1) Hotărârile Adunării Generale luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. i)-k) și art. 16 alin. (3) lit. a) nu pot fi votate de reprezentanții asociaților decât în baza unui mandat special, acordat expres, în prealabil, prin hotărâre a autorității deliberative a asociatului al cărui reprezentant este.

(2) Hotărârile luate de Adunarea Generală a Asociației trebuie aduse la cunoștința autorităților deliberative ale asociaților sau asociaților implicați, după caz, în termen de 5 (cinci) zile calendaristice de la data ședinței. De asemenea, Asociația este obligată să publice toate hotărârile Adunării Generale pe propria pagină de internet.

(3) Asociatul care se consideră vătămat într-un drept al său ori într-un interes legitim printr-o hotărâre a Adunării Generale a Asociației dintre cele luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute



16 alin. (3) din prezentul Statut poate iniția acțiune in justiție în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(4) Adunarea Generală a Asociației poate delega Consiliului Director, prin hotărâre adoptată în aceleași condiții ca cele prevăzute la art. 20 alin. (3), atribuția privind aprobarea schimbării sediului Asociației.

B. Consiliul Director

Art. 22. - (1) Consiliul Director este organul executiv de conducere al Asociației, format din președintele Asociației reprezentant de Primarul Municipiului Brașov și încă 2 (doi) membri numiți de Adunarea Generală, pe o perioadă de 3 (trei) ani, respective Primarul _____ și reprezentantul Agenției Metropolitane Brașov. Componența Consiliului Director va asigura cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor membrilor Asociației, utilizând principiul reprezentării prin rotație.

(2) Președintele Asociației este și Președinte al Consiliului Director.

(3) Membrii Consiliului Director sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legislația în vigoare.

Art. 23. - (1) Consiliul Director asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale a Asociației și exercită atribuțiile prevăzute de prezentul Statut și cele ce îi vor fi delegate de Adunarea Generală.

(2) Consiliul Director exercită următoarele atribuții privind activitatea proprie a Asociației:

a) prezintă Adunării Generale raportul de activitate pe perioada anterioară, execuția bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al exercițiului financiar viitor și proiectul programelor Asociației;

b) propune cuantumul cotizației pentru anul următor, care se va include în proiectul de buget al Asociației, supus spre aprobare Adunării Generale;

c) aprobă actele juridice ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, cu excepția contractelor a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 500.000 Euro;

d) angajează personalul Asociației, inclusiv membrii aparatului tehnic, cu respectarea politicii de personal aprobate de Adunarea Generală a Asociației și ținând cont de bugetul aprobat de aceasta;

e) în relația cu asociații, monitorizează plata cotizației anuale de către aceștia la bugetul Asociației și decide măsurile care urmează să fie luate împotriva asociațiilor care nu și-au achitat cotizația datorată în termenul prevăzut de prezentul Statut;

f) orice alte atribuții prevăzute în Statut sau stabilite de Adunarea Generală.

(3) Consiliul Director are următoarele atribuții cu privire la exercitarea mandatului acordat de Asociație conform art. 5 alin. (2):

a) elaborarea Strategiei de dezvoltare a *Serviciului*, a Caietului de sarcini al *Serviciului* și a Regulamentului de organizare și funcționare a *Serviciului* ce vor fi supuse aprobării Adunării Generale;

b) consultarea asociațiilor utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a *Serviciului*;

c) medierea conflictelor dintre utilizatori și Operator, la cererea uneia dintre părți;

d) solicitarea de informații cu privire la nivelul și calitatea *Serviciului* furnizat/prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, încredințate pentru realizarea *Serviciului*;

e) invitarea Operatorului pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii *Serviciului*.

Art. 24 - (1) Pentru realizarea scopului și obiectivelor sale, Asociația va constitui un aparat tehnic propriu.

(2) Aparatul tehnic va _
angajații permanenți ai aparatului tehnic pot face parte și specialiști din exterior



(3) Din aparatul tehnic vor face parte un număr suficient de specialiști pentru îndeplinirea atribuțiilor, conform mandatului acordat Asociației prin prezentul Statut.

(4) La calculul cuantumului propus al cotizății anuale, Consiliul Director va lua în considerare sumele necesare pentru acoperirea cheltuielilor de funcționare a aparatului tehnic al Asociației.

Art. 25 - (1) Consiliul Director se întrunește în ședințe, cel puțin o dată pe lună sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea Președintelui Asociației.

(2) Deciziile Consiliului Director se iau în prezența și cu votul a cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor Consiliului Director.

(3) Consiliul Director va alege dintre participanții la ședință un secretar care va redacta procesul-verbal al ședinței. Procesele-verbale se semnează de toți membrii Consiliului Director prezenți. Deciziile Consiliului Director se consemnează în registrul de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației.

C. Controlul financiar al Asociației

Art. 26 - (1) Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de o Comisie de cenzori formată din 3 (trei) membri numiți de Adunarea Generală sau de o persoană juridică acreditată pentru o perioadă de 3 (trei) ani, cu posibilitatea prelungirii.

(2) Membrii Consiliului Director nu pot fi cenzori. Cel puțin unul dintre cenzori trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil, în condițiile legii.

(3) Comisia de Cenzori își poate elabora un regulament intern de funcționare.

(4) Comisia de Cenzori are atribuțiile prevăzute la art. 27² din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005.

CAPITOLUL VI

Dizolvarea și lichidarea

Art. 27 - Asociația se dizolvă:

- a) de drept;
- b) prin hotărârea instanței judecătorești competente;
- c) prin hotărârea Adunării Generale.

Art. 28 - Asociația se dizolvă de drept prin:

a) imposibilitatea realizării scopului și obiectivelor pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 (trei) luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;

b) imposibilitatea constituirii Adunării Generale sau a Consiliului Director în conformitate cu prezentul Statut, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care Adunarea Generală sau, după caz, Consiliul Director trebuia să se constituie;

c) reducerea numărului de asociați sub limita de 2, dacă acesta nu a fost completat în termenul legal prevăzut în acest scop (6 luni).

Art. 29 - Asociația se dizolvă prin hotărârea instanței judecătorești competente, când:

- a) scopul sau activitatea sa a devenit ilicită, sau contrară ordinii publice;
- b) realizarea scopului său este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- c) Asociația urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;
- d) Asociația a devenit insolubilă.

Art. 30 - (1) Lichidarea Asociației se va face în condițiile prevăzute de legislația privind asociațiile.

(2) Bunurile Asociației rămase în urma lichidării vor fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, conform hotărârii Adunării Generale sau a instanței judecătorești competente.

Art. 31. - (1) După terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea Asociației din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

(2) Asociația își încetează existența la data radierii ei din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

CAPITOLUL VII
Dispoziții finale

Art. 32 - (1) Prezentul Statut poate fi modificat doar prin acte adiționale semnate de reprezentanții tuturor asociațiilor, special împuterniciți în acest scop.

(2) Prezentul Statut este guvernat de legea română. În situația în care intervin modificări ale legislației în domeniu, prezentul Statut va fi modificat în conformitate cu noile prevederi.

(3) Toate litigiile născute din sau în legătură cu acest Statut, inclusiv orice problemă privind interpretarea, validitatea sau încetarea acestuia, care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, vor fi deduse spre soluționare instanțelor judecătorești competente.

Prezentul Statut a fost semnat în _____ exemplare originale, astăzi, data autentificării sale.

ASOCIAȚII:

1. Municipiul Brașov,

Dl George Scripcaru;

2. MUNICIPIUL Săcele,

Dl Radu Florea Nistor

3. MUNICIPIUL Codlea, _

Dl Cătălin George Munteanu

4. ORAȘUL Predeal, _____

Dl Liviu Cocoș

5. ORAȘUL Râșnov _____

Dl Adrian Ioan Vestea

6. ORAȘUL Ghimbav,

Dl Dorel Toma

7. COMUNA Hărman,

Dl Mihai Dișor

8. COMUNA Sânpetru,

Dl Ion Rusu

9. COMUNA Bod,

Dl Paul Cernat

10. COMUNA Hălchiu,

Dl Ioan Gârbacea

11. COMUNA Crizbav,

Dl Sorin Baiasi



12. **COMUNA Feldioara,**
DI Sorin Taus

13. **COMUNA Vulcan,**
DI Gheorghe Călburean

14. **COMUNA Cristian,**
DI Serafim Dragoș

15. **COMUNA Târlungenji**
DI IosifKiss

16. **COMUNA Prejmer,**
DI Constantin Todorică Șerban

17. **Agenția Metropolitană pentru Dezvoltare Durabilă Brașo**
DI Dragoș Florin David