



ROMANIA
JUDEȚUL BRAȘOV
COMUNA CRISTIAN
www.uateristian.ro

CIF: 4728369 str. Piața Libertății nr. 1, 507055 Cristian, jud. Brașov
tel.: 0268/257001, tel./fax: 0372/870562 e-mail: resurseumane@uateristian.ro

Nr 4287/28.03.2019

ANUNT

Institutia Publica Comuna Cristian, cu sediul in Cristian, str. P-ta Libertatii nr. 1, judetul Brasov organizeaza concurs de recrutare pentru postul contractual de executie vacant, pe perioada nedeterminata, de contabil, pentru **Serviciului Public de Salubritate Cristian, serviciu cu personalitate juridica**.

Concursul se organizeaza la sediul Institutiei Publice Comuna Cristian, str, P-ta Libertatii nr. 1, jud. Brasov, in data de:

- **23.04.2019, ora 10.00-proba scrisa**

- **24.04.2019, ora 10.00 proba orală, interviul.**

Dosarele de inscriere la concurs se pot depune in termen de 10 zile de la data publicarii in Monitorul Oficial, partea a III-a, la sediul institutiei.

Dosarul de inscriere trebuie sa contina in mod obligatoriu documentele prevazute de art. 6 din HG. 286/2011 cu modificarile si completarile ulterioare, respectiv urmatoarele documente:

- Cerere de inscriere la concurs;
- Copia actului de identitate sau alt document care atesta identitatea, potrivit legii, dupa caz;
- Copii ale documentelor care atesta nivelul studiilor si ale altor acte care atesta efectuarea unor specializari, precum si copiile documentelor care atesta indeplinirea conditiilor specifice ale postului, solicitate de autoritatea sau institutia publica;
- Carnetul de munca sau, dupa caz, adeverintele care atesta vechimea in munca si/sau in specialitatea studiilor, in copie;
- Cazierul judiciar sau o declaratie pe propria raspundere ca nu are antecedente penale care sa-l faca incompatibil cu functia pentru care candideaza. care poate fi valabila la data analizei dosarului. Dar pana cel mai tarziu la data desfasurarii primei probe a concursului trebuie sa prezinte cazierul judiciar;
- Adeverinta medicala care sa ateste starea de sanatate corespunzatoare, eliberata cu cel mult 6 luni anterior derularii concursului de catre medicul de familie al candidatului sau de catre unitatile sanitare abilitate;
- Curriculum vitae.

Conditii generale: prevazute de art. 3 din HG.286/2011.

Conditii specifice: - studii universitare de licenta absolvite cu diploma, respectiv studii superioare de lunga durata, absolvite cu diploma de licenta sau echivalent, in domeniul economic:

- experienta in domeniul contabil minim 5 ani.

Copiile actelor incluse in dosarul de concurs se prezinta in copii leglizate sau insotite de documente originale, care se certifica pentru conformitatea cu originalul de catre secretarul comisiei de concurs.

La concurs pot participa doar persoanele care au obtinut avizul care va fi eliberat dupa verificarea documentelor din dosarul depus.

Concursul consta din proba scrisa continand subiectele din bibliografia pusa la dispozitie. Persoanele care obtin la proba scrisa minim 50 (cincizeci) puncte, sunt admise la proba orala care consta dintr-un interviu.

Comunicarea rezultatelor finale se va face de catre presedintele comisiei de examen, dupa finalizarea ambelor probe si centralizarea datelor, de catre membri comisiei de concurs. Data si ora pentru comunicarea rezultatelor va fi anuntata dupa finalizarea probei orale de catre toti candidatii.

Relatii suplimentare se pot obtine la depunerea dosarului, sau la nr. de tel. 0268 257376- Resurse Umane, persoana de contact, Nicoleta Teposu.

Calendarul concursului este următorul:

1. Depunerea dosarului de concurs – până la 12.04.2019, ora 15⁰⁰;
2. Proba scrisă – în data de 24.04.2019, ora 10⁰⁰;
3. Notarea probei scrise și comunicarea rezultatelor la proba scrisă- maxim o zi lucrătoare de la finalizarea probei;
4. Depunerea contestațiilor formulate față de rezultatul obținut la proba scrisă – în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului probei scrise;
5. Soluționarea contestațiilor rezultatului la probă scrisă și comunicarea rezultatului la contestații – în termen de maxim o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor;
6. Interviuul - se va susține în data de 24.04.2019, ora ora 10⁰⁰ ;
7. Notarea interviului și comunicarea rezultatelor la interviu – maxim o zi lucrătoare de la finalizarea probei;
8. Depunerea contestației formulate față de rezultatul la interviu – maxim o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului la interviu;
9. Soluționarea contestațiilor rezultatului la interviu și comunicarea rezultatului la contestații – în termen de maxim o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor;
10. Afișarea rezultatelor finale – în termen de maxim o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor formulate față de rezultatul la interviu;

Bibliografia pentru concurs este prevăzută în anexa la prezentul anunț și face parte integrantă din acesta.

Relații suplimentare se pot obține la Compartimentul Resurse Umane din cadrul Primăriei Comunei Cristian, telefon 0268 257376, de luni până vineri, între orele 10⁰⁰ - 14⁰⁰.

BIBLIOGRAFIE

Propusa pentru ocuparea functiei de contabil in cadrul *Serviciului Public de Salubritate Cristian*.

1. Constitutia Romaniei;
2. Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala, cu modificarile si completarile ulterioare;
3. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public, cu modificarile si completările ulterioare;
4. Legea nr. 52/2003 privind transparenta decizională în administrația publică, cu modificările si completările ulterioare;
5. Legea 82/1991 legea contabilitatii cu modificarile si completarile Ulterioare;
6. Codul fiscal si codul de procedura fiscala;
7. Legea 153/2017, privind salarizarea personalului platit din fonduri publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
8. Codul muncii;
9. H.G. 286/2011, actualizata privind aprobarea Regulamentului cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzator functiilor contractuale;
10. Legea 273/2006 privind finantele publice locale cu modificarile si completarile ulterioare;
11. Hotararea nr. 500/2011 privind regulamentul general de evidenta a salariatilor;
12. Legea 677/2001, privind protectia persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal, cu modificarile si completarile ulterioare.

PRIMAR,
Gicu Cojocaru



RESURSE UMANE,
Teposu Nicoleta



SECRETAR,
Nagy Antonia

