

**APROBAT,  
PRIMAR  
DRAGOȘ SERAFIM**

**DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE  
pentru achiziția publică de lucrări**

**„Reabilitare și refacere șanturi și trotuare str. Lungă”,  
Comuna Cristian, jud. Brașov**

**COD CPV: 45233142-6 - Lucrări de reparare a drumurilor (Rev.2)**

Cuprinde :

- I. Caiet de sarcini ;
- II. Fișa de date a achiziției ;
- III. Propunere Contract de lucrări
- IV. Formulare ;

**Caiet de sarcini execuție lucrări**  
**„Reabilitare și refacere șanturi și trotuare str. Lungă”**  
**Comuna Cristian, jud. Brașov**

**1. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ**

1.1. Denumire autoritate contractantă : U.A.T. Comuna Cristian, jud. Brașov

1.2. Denumire achiziție : „**Reabilitare și refacere șanturi și trotuare str. Lungă**”, Comuna Cristian, jud. Brașov

1.3. Adresa: P-ța Libertății nr. 1, Cristian 507055, jud. Brașov, Tel : 0268 – 257.001, fax: 0268 – 257.733 ; e-mail: [achizitii@uatcristian.ro](mailto:achizitii@uatcristian.ro), web: [www.uatcristian.ro](http://www.uatcristian.ro)

1.4. Reprezentanți legali : Primar : **Dragoș Serafim**.

**2. OBIECTUL ACHIZIȚIEI**

Prezentul caiet de sarcini se referă la executarea lucrărilor de „**Reabilitare și refacere șanturi și trotuare str. Lungă**”, Comuna Cristian, jud. Brașov, finanțate de la bugetul local.

Descrierea lucrărilor care fac obiectul achiziției : Lucrările care fac obiectul acestui caiet de sarcini sunt descrise și în Proiectul tehnic și listele de cantități.

**Precizăm că : Proiectul tehnic se va interpreta pentru întocmirea ofertei astfel încât să reprezinte oferta, în conformitate cu Listele de cantități din Caietele de Sarcini emise de către proiectant. Proiectul tehnic întocmit de către S.C. Infra Design Office S.R.L., reprezintă baza pentru încheierea ulterioară a contractului de execuție de lucrări pentru lucrările descrise.**

**3. CRITERIUL DE EVALUARE AL OFERTELOR**

3.1. Criteriul de evaluare al ofertelor va fi în mod exclusiv : „**PREȚUL CEL MAI SCĂZUT**”

**4. CARACTERISTICI TEHNICE**

4.1. *Procedura aplicată* : licitație deschisă cu faza finală electronică

4.2. *Cod CPV* : 45233142-6 : Lucrări de reparare a drumurilor (Rev.2)

4.3. *Participanți* : au dreptul de a participa la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică de lucrări, orice operatori economici, în nume propriu sau prin filialele sau sucursalele lor.

4.4. *Legislația aplicată* :

- Ordonanța de urgență nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare ;

- Hotărârea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din OUG nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare ;

- Hotărâre nr. 1660 din 22 noiembrie 2006 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică prin mijloace electronice din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 modificată și completată prin H.G. nr. 198/2007, H.G. nr. 370/2009 și H.G. nr. 167/2010 ;

- O.U.G. nr. 30/2006 privind funcția de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică, modificată și completată prin Legea 228/2007 și prin O.U.G. nr 129/2007 respinsă de Legea nr. 198/2009, O.U.G. nr. 35/2009 și Legea nr. 314/2009 ;

- Ordin nr. 122 din 14 august 2009 pentru modificarea Regulamentului privind supravegherea modului de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobat prin Ordinul prezidentului Autorității Naționale pentru Reglementarea și Monitorizarea Achizițiilor Publice nr. 107/2009 ;

- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu completările și modificările ulterioare.

4.5. *Beneficiarul investiției* : Comuna Cristian, jud. Brașov

4.6. *Moneda* : Oferta va fi făcută în lei (**și în euro la un curs de 4,3537 lei pentru un euro, curs B.N.R. valabil la data de 02.07.2010**) fără T.V.A., T.V.A., valoare totală rezultată. Contractul se va încheia în lei.

4.7. *Destinație* : realizarea obiectivului de investiții - „**Reabilitare și refacere șanturi și trotuare str. Lungă**”, Comuna Cristian, jud. Brașov.

4.8. *Garanția de participare* : 67.209,67 lei.

4.9. *Garanția de bună execuție* : propusă la 10% din valoarea contractului, fără T.V.A.

4.10. *Termene de plată* : Autoritatea contractantă are obligația de a efectua plata către executant în perioada 24 – 31 ale lunii, în conformitate cu prevederile O.U.G. 34 / 2009.

4.11. *Posibilitatea suplimentării cantităților* : *Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a suplimenta cantitățile cu maxim 20 % .*

**5. ELABORAREA OFERTELOR**

5.1. *La elaborarea ofertelor se vor respecta următoarele reguli :*

*Se va prezenta devizul ofertă pentru toate articolele din listele de cantități de lucrări anexate caietului de sarcini, respectându-se încadrările și ordinea acestora.*

*Prețurile unitare vor include toate cheltuielile legate de execuție, inclusiv cele specificate mai jos.*

- se vor respecta încadrările în articole de deviz și consumurile specifice de materiale, manoperă, utilaj, transport din normele republicane,
- clarificări suplimentare se pot solicita atât de la Compartimentul Achiziții Publice al U.A.T. Comuna Cristian cât și de la proiectantul lucrării, S.C. Infra Design Office S.R.L.

- *formularele specifice* : Grafic de execuție
  - Centralizator financiar al obiectelor,
  - Centralizator financiar al categoriilor de lucrări,
  - Lista cuprinzând cantitățile de lucrări,
  - Lista cuprinzând consumurile de resurse materiale,
  - Lista cuprinzând consumurile cu mâna de lucru,
  - Lista cuprinzând consumurile de ore funcționare a utilajelor de construcții,

- o Lista cuprinzând consumurile privind transporturile,
- o Lista cuprinzând cantitățile de utilaje și echipamente tehnologice, inclusiv dotările,
- o Fișa tehnică pentru fiecare utilaj, echipament tehnologic, dotare,

solicitare vor fi întocmite obligatoriu pe calculator, folosind un program specializat de întocmire dezeve în construcții, respectând încadrările, cantitățile și ordinea articolelor din listele de cantități.

Acestea sunt după cum urmează :

- C1 Grafic fizic și valoric de execuție a lucrărilor
- C2 Centralizator financiar al obiectivelor
- C3 Centralizator financiar al categoriilor de lucrări
- C4 Lista cuprinzând cantitățile de lucrări
- C5 Lista cuprinzând consumurile de resurse materiale
- C7 Lista Cuprinzând consumul de manopera
- C8 Consumul de funcționare a utilajelor
- C9 Lista privind consumurile cu transporturile
- C11 Lista privind utilajele și echipamentele tehnologice
- C12 Prezentarea ofertelor pentru principalele materiale

5.2. La executarea lucrărilor se vor respecta următoarele reguli :

- lucrările se atacă doar pe baza **Ordinului de începere a lucrărilor** și în vederea încadrării în alocațiile bugetare vor consta exclusiv din operațiile precizate în acesta ;
- calitatea lucrărilor va fi asigurată și certificată prin semnătură și ștampilă pe situațiile de lucrări și procesele verbale de recepție de către responsabilul tehnic atestat cu execuția din partea executantului ;
- se vor respecta toate cerințele din proiectul tehnic ;
- se vor efectua toate operațiile prevăzute de norme în interiorul unui articol de deviz ;
- se vor reface (repara) toate deteriorările cauzate de execuția propriu-zisă ;
- materialele recuperate se vor preda cu proces-verbal Administratorului Primăriei Cristian iar cele nefolosibile se vor transporta la rampa de gunoi, pe spezele executantului ;
- în timpul execuției se va menține curățenia la punctul de lucru ;
- la terminarea lucrărilor se va elibera amplasamentul de resturi materiale și moloz ;
- personalul va fi instruit și supravegheat în ceea ce privește respectarea Normelor de Protecția și Securitatea Muncii, respectiv PSI și Protecția Mediului.
- Se vor respecta cu strictețe normele NTS+PSI pentru categoriile de lucrări din documentație. Înainte de începerea lucrărilor antreprenorul va întocmi măsuri specifice NTS+PSI pentru toate lucrările, funcție de tehnologiile de execuție și etapizarea lucrărilor. Pe baza acestor măsuri se va instrui întreg personalul tehnico-muncitoresc încheindu-se procese verbale.

5.3. La decontarea lucrărilor se vor respecta următoarele reguli:

- situațiile de lucrări vor fi prezentate numai după ce atașamentele au fost acceptate de beneficiar iar la situațiile de lucrări se vor atașa certificate de calitate, agremente tehnice, etc. pentru principalele materiale puse în operă, la cererea beneficiarului ;
- contractantul va prezenta copii după facturile principalelor materiale puse în operă, la solicitarea beneficiarului.

## **6. CERINȚE DE EXECUȚIE**

6.1. Oferta care va fi declarată câștigătoare trebuie să îndeplinească specificațiile tehnice minime considerate obligatorii, astfel cum au fost acestea stabilite în caietul de sarcini al Proiectului Tehnic nr. 03 / aprilie 2010, al proiectantului S.C. INFRA DESIGN OFFICE S.R.L.

6.2. Lucrările, în urma analizei făcute în vederea stabilirii categoriei de importanță a lucrării, sunt de categorie NORMALĂ (C). Lucrările se vor efectua în conformitate cu normele tehnice în vigoare.

## **7. Avize**

**7.1. Obținerea tuturor formelor de autorizare impuse de Societatea Comercială de Distribuție a Gazelor Naturale DISTRIGAZ SUD SA - Sucursala Brașov ; SDFEE Brașov ; S.C. DOROBIEIUL S.R.L. și/sau alte organisme competente în materie.**

## **8. Termen de execuție**

8.1. Termenul final de execuție al întregii lucrări nu va fi mai mare de 8 luni de zile de la data ordinului de începere a lucrărilor.

## **9. Recepții**

9.1. Se va face recepție la terminarea lucrărilor și recepția finală, după expirarea perioadei de garanție, în conformitate cu H.G. 273/1994, cu modificările și completările ulterioare. Procesul verbal de recepție se va încheia între beneficiar și executant odată cu încheierea lucrărilor, corespunzătoare din punct de vedere calitativ și cantitativ, certificate de dirigintele de șantier, însoțite de comisia de recepție.

## **10. Garanții**

10.1. Garanția de bună execuție, în procent de 10 % din valoarea situațiilor de lucrări acceptate de beneficiar, va fi reținută la fiecare situație de lucrări și va fi restituită astfel :

a) 70% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, iar riscul pentru vicii ascunse este minim ;

b) restul de 30% din valoarea garanției, la expirarea perioadei de garanție a lucrărilor executate, pe baza procesului-verbal de recepție finală.

Procesele-verbale de recepție finală pot fi întocmite și pentru părți din lucrare, dacă acestea sunt distincte din punct de vedere fizic și funcțional.

10.2. Toate lucrările constatate necorespunzătoare în perioada de garanție vor fi refăcute pe cheltuiala executantului.

10.3. Garanția lucrărilor executate va fi cea din ofertă iar cea pentru materiale nu va fi mai mică decât garanția dată de către producător, de la data finalizării tuturor lucrărilor din caietul de sarcini întocmit de către proiectant.

## **11. LEGISLAȚIE**

11.1. Se vor respecta atât prevederile normativelor tehnice pentru categoriile de lucrări cât și indicațiile tehnice din P.T., D.D.E.,C.S.

11.2. Se va încheia un contract de achiziție publică de lucrări conform prevederilor O.U.G. nr. 34 / 2006, cap. I, secțiunea 3, cu modificările și completările ulterioare, privind „atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii.

## **12. CONDIȚII SPECIALE ALE CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ DE LUCRĂRI**

12.1. Criteriul pentru atribuirea contractului de achiziție publică de lucrări, va fi : **"prețul cel mai scăzut"**.

12.2. Decontarea lucrărilor se va face pe baza de factură emisă de executant, însoțită de situațiile de lucrări semnate de dirigintele de șantier din partea beneficiarului și proces verbal de recepție însoțit de către beneficiar.

12.3. NU SE ACCEPTĂ ACTUALIZAREA PREȚULUI.

### **DESCHIDEREA ȘI EVALUAREA OFERTELOR**

#### **Faza I - Etapa Licitatie deschisă**

Deschiderea ofertelor se va face la data **19.08.2010, ora 12:00** la sediul autorității contractante, P-ța Libertății nr. 1, Comuna Cristian 507055, județul Brașov, în prezența membrilor comisiei de evaluare a ofertelor, a reprezentanților ofertanților, cu condiția prezentării unei împuterniciri de reprezentare, a observatorilor, respectiv în prezența oricărui persoane interesate.

Comisia va verifica dacă documentele prezentate de ofertanți, respectă legislația în vigoare și Documentația de atribuire. Se vor califica acei ofertanți care au îndeplinit condițiile minimale de calificare.

#### **Faza II – Etapa Licitatie electronică**

Pentru participarea la etapa finală de licitație electronică se va face o evaluare integrală a ofertelor depuse, urmând ca numai ofertanții cu oferte admisibile să fie invitați la etapa finală de licitație electronică.

Ofertele selectate vor fi înscrise de către autoritatea contractantă în SEAP pentru etapa suplimentară a licitației electronice, ce va începe la data anunțată de sistem. Licitația electronică va cuprinde o rundă de o zi (24 ore), în care ofertanții își vor putea îmbunătăți oferta (propunerea financiară), depusă anterior organizării acestei faze. Nu există limită pentru valoarea minimă a ofertei.

În orice moment, pe parcursul desfășurării etapei suplimentare de licitație electronică, sistemul informatic va pune la dispoziția participanților informații necesare acestora pentru a-și determina poziția pe care o ocupă în clasament.

În cazul în care ofertantul declarat admis și înregistrat în SEAP nu modifică în cadrul fazei de licitație electronică elementele ofertei care fac obiectul procesului repetitiv, la stabilirea clasamentului final este luată în considerare oferta depusă de către acesta anterior desfășurării acestei faze, introdusă, în prealabil, în SEAP de autoritatea contractantă.

Dacă pe parcursul runde de licitație electronică nu se mai introduc prețuri și/valori noi ale elementelor care fac obiectul procesului de ofertare, autoritatea contractantă are dreptul de a decide cu privire la finalizarea licitației electronice fără a mai organiza o rundă următoare.

Informațiile relevante referitoare la echipamentul electronic folosit, condițiile tehnice și modalitățile concrete de realizare a conectării, pot fi accesate de ofertanți de pe site-ul [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro), la secțiunea „Cerințe tehnice minimale”.

Pentru participarea la această etapă, **ofertanții trebuie să fie înregistrați în SEAP** și să primească invitații de participare după evaluarea inițială, integrală a ofertelor, în cazul în care au depus oferte admisibile. Procedura privind înregistrarea în SEAP este prevăzută în H.G. nr. 1660/2006. Invitația se va transmite pe cale electronică simultan tuturor ofertanților care au depus oferte admisibile.

Dacă în urma etapei suplimentare de licitație electronică vor exista două sau mai multe oferte cu același preț (propunere financiară), achizitorul va solicita ofertanților o nouă propunere financiară în plic închis, caz în care contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut.

Ofertantul care în urma etapei finale de licitație electronică se va clasa pe locul I, are obligația de a transmite autorității contractante, în ziua imediat următoare runde de licitație electronică, Formularul nr. 10 C, inclusiv Anexele și Formularul 3, completat(e) în conformitate cu valoarea finală oferată în cadrul licitației electronice și cu elementele care au condus la acest cost.

### **13. DREPTUL OFERTANȚILOR DE A ÎNAINȚA CONTESTAȚII**

Orice persoană care se consideră vătămată într-un drept ori într-un interes legitim printr-un act al autorității contractante, prin încălcarea dispozițiilor legale în materia achizițiilor publice, poate solicita anularea actului, obligarea autorității contractante de a emite un act, recunoașterea dreptului pretins sau a interesului legitim pe cale administrativ-jurisdicțională sau în justiție, în condițiile Ordonanței de Urgență a Guvernului cu nr. 34/2006.

### **14. ÎNCHEIEREA CONTRACTULUI**

Autoritatea contractantă are dreptul să încheie contractul de achiziție publică numai după împlinirea termenului de 6 zile de la data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii.

### **DISPOZIȚII FINALE**

Documentația de atribuire poate fi accesată neîngrădit de pe site-urile [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro), [www.uatcristian.ro](http://www.uatcristian.ro) iar planșele ce nu au putut fi încărcate pe site-urile mai sus menționate, din motive tehnice, se pot ridica de la Registratura autorității contractante, la solicitarea în scris a operatorului economic în maxim 4 zile de la înregistrarea acesteia la autoritatea contractantă.

Nr. crt.	Funcția și atribuția	Numele și prenumele					Data	Semnătura
1	APROBAT PRIMAR	DRAGOȘ SERAFIM						
2	Avizat Viceprimar	OCTAVIAN BUTA						
3	Vizat pentru legalitate	Antonia Roman						
4	Compartiment Achiziții Publice	Ovidiu Slimac	Nr. pag.	3	Nr. ex.	1		

**CAIET DE SARCINI  
REPARATII SANTURI SI TROTUARE  
Com. CRISTIAN Jud. Brasov**

**Cod CPV 45233142-6**

*Prezentul caiet de sarcini (întocmit de către proiectantul S.C. INFRA DESIGN OFFICE S.R.L.) face parte integrantă din documentația de atribuire și cuprinde descrierea situației prezente, precum și soluția proiectată.*

**SITUATIA EXISTENTA**

Strada principala care face obiectul proiectului se suprapune peste traseul drumului national DN 73 si se desfasoara pe teritoriul administrativ al judetului Brasov, respectiv comuna Cristian pe o lungime totala de 1995,40 m. Conform HG 540/2000 privind aprobarea incadrarii in categorii functionale a drumurilor publice si a drumurilor de utilitate privata deschise circulatiei publice, publicata in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea I nr. 338 din 20 iulie 2000, zona drumului in traversarea localitatilor se afla in administrarea localitatii respective.

Cresterea continua a traficului dar si modificarea semnificativa a componentei acestuia, precum si dezvoltarea economico-sociala intre localitatile Brasov si Rasnov , a condus la necesitatea luarii unor masuri de regandire, de inlocuire a santurilor si a trotuarelor in vederea realizarii unei scurgeri normale a apelor pluviale in perioadele de primavara si in perioadele de ploi torentiale.

Prin aceasta se doreste evitarea inundarii platformei drumului, a trotuarelor si incintei proprietatilor. De asemenea pentru siguranta cetatenilor precum si din considerente de estetica s-a propus amenajarea trotuarelor pe toata lungimea comunei. Prin aceste amenajari se doreste realizarea unei platforme carosabile pe zona drumului cu destinatie de banda de stationare a unei anumite categorii de vehicule care aprovizioneaza spatiile comerciale de pe traseu, pentru statii de autobuz, pentru stationarea unor vehicule speciale (salvare), sau chiar pentru opriri de scurta durata a riveranilor. De asemenea, benzile suplimentare nou create, pot fi utilizate pentru vehicule agricole lente, pentru persoane cu handicap, pentru biciclisti.

Realizarea acestor benzi suplimentare cu o latime de 2,0 m, va contribui in mod categoric la fluidizarea traficului de baza pe DN 73, la sporirea gradului de siguranta a traficului pentru pietoni si pentru conducatorii auto.

Potentialul turistic cu obiective istorice si arhitectura specifica sustine si garanteaza reusita acestei initiative care in afara aspectului economic de exploatare a spatiilor pentru transport, va contribui in mod considerabil la imbunatatirea aspectului estetic al comunei.

**Prin lucrarile propuse, se va pastra traseul actual al trotuarelor si nu se vor ocupa suprafete suplimentare de teren public sau privat.**

**Nu va fi afectata sau ocupata partea carosabila a drumului national DN 73.**

Traseul studiat se afla la limita drumului national DN 73 si cuprinde zona dintre marginea drumului national si limita proprietatilor private.

Santurile atat de pe partea stanga si cat si de pe partea dreapta a drumului sunt degradate si nu asigura scurgerea apelor in conditii corecte si aceasta determina baltiri si infiltratii la fiecare ploaie. Sectiunea santului nu este bine dimensionata si din acest motiv apele deverseaza la fiecare ploaie, pe carosabil.

Sub fundul santului este montata o canalizare pentru ape menajere si se afla la o adancime de aproximativ 3,5 m sub cota drumului;

Santurile existente nu mai pot asigura scurgerea apelor, pereurile fiind degradate in totalitate. Accesul la proprietati este amenajat la intamplare in functie de posibilitatile fiecaruia prezentand un aspect estetic neplacut.

Trotuarele si zona verde au fost degradate sau sunt amenajate intr-un mod inestetic.

**In plan:**

In plan situatia expusa, este direct legata de traseul drumului national care impune anumite elemente geometrice obligatorii. Curbele, dar si latimea benzii de teren ramasa disponibila intre marginea partii carosabile si limita proprietatilor este impusa si nu se poate modifica. Intreaga constructie va trebui sa se inscrie in aceasta fasie.

Pe toata lungimea comunei sunt doua subtraversari care colecteaza o parte din apele de pe partea dreapta a drumului si le descarca spre pariul Ghimbasel.

### **In profil longitudinal**

In profilul longitudinal cota santului si zona trotuarelor copiaza in mare masura cota liniei rosii a traseului drumului national. Sunt totusi unele situatii in care zona verde si accesele la proprietati sunt ori in debleu ori in rambleu si de aceea va trebui sa se tina cont la amenajarea acceselor la proprietati.

Zona, are o declivitate continuu descrescatoare de la Rasnov spre Brasov, cu o panta medie de 0,73%, suficienta pentru a asigura scurgerea apelor pluviale si descarcarea acestora la paraul Ghimbasel.

### **In profil transversal:**

Latimea fasiei de teren compusa din sant, trotuar si zona verde, este variabila datorita faptului ca proprietatile nu sunt aliniate in totalitate, fiind cuprinsa intre 2 si 18 m, situatie dezavantajoasa amenajarii unei zone omogene pe tot parcursul traseului.

O problema deosebita o pune cota accesului la proprietati care joaca pe inaltime si creeaza dificultati de amenajare corecta pentru unele gospodarii.

## **SOLUTIA PROIECTATA**

### **1. ASIGURAREA CAPTARII SI EVACUARII APELOR METEORICE:**

Apele din zona drumului, provenite din precipitatii (ploi torentiale, topirea zapezilor) sunt colectate de doua canale din teava corugata cu diametrul de 800 mm amplasate pe dreapta si pe stanga drumului.

Teava corugata este montata cu generatoarea de la baza la cota -1,50m fata de cota drumului. Teava se monteaza pe un pat de beton clasa C 8-10 in grosime de 10 cm. Terasamentul se va reface pana la cota de executare a sistemului rutier, cu pamant de umplutura compactat conform prevederilor din caietul de sarcini.

Traseul de canal porneste in amonte la km 122+000 pe fiecare parte cu cate o camera de cadere acoperita cu capac de beton si geiger. La km 122+428 se termina primul tronson, de asemenea cu cate o camera de cadere pentru colectare si descarcarea apelor prin podetul de sub drumul national. Camera de cadere va fi acoperita cu capac din beton si capac de vizitare pentru revizia si intretinerea podetului si a canalului.

Colectarea apelor de pe suprafata drumului se va face prin geigere montate la 100m. Pentru montarea geigerelor se vor monta vertical si lipite de teava corugata, tuburi verticale cu diametrul de 100 mm pentru preluarea rapida a apelor de suprafata.

### **2. PLATFORMA CAROSABILA**

Platforma carosabila este executata cu sistem rutier calculat sa reziste traficului dezvoltat pe acest sector si se compune din :

-imbracaminte asfaltica Ba 16	- 4,0 cm.
-strat de legatura Bad 25	- 5,0 cm
-strat de baza Ab 2	-5,0 cm
-piatra sparta	-15,0 cm
-balast	-25,0 cm

Se realizeaza asfel o banda circulabila si/sau de stocare de 2,0 m latime pe toata lungimea comunei. Panta transversala este de 2,0% de la bordura catre rigola.

Rigola de colectare si scurgere a apelor este realizata din mixtura si este amplasata la marginea partii carosabile a drumului national

Din considerente de siguranta circulatiei rutiere se vor lua masuri suplimentare de:

- semnalizarea cu indicatoare verticale pentru a preciza ca este drum cu doua benzi de circulatie;
- marcarea benzii in mod adecvat pentru a preveni transformarea acesteia in banda de circulatie curenta a drumului;
- semnalizarea locurilor inguste in circulatia pietonala;

- separarea obligatorie cu parapet între banda de stocare și trotuar, pentru a se evita circulația sau parcarea vehiculelor pe trotuare.

### **3. TROTUARE**

Trotuarele au prevăzută lățimea de 1,50 m și sunt prevăzute imediat la marginea platformei carosabile, pentru a putea asigura scurgerea apelor pluviale din zona trotuarelor în canalul colector. Fasia de teren rămasă disponibilă este destinată pentru amenajarea unei zone verzi.

Fasia de teren nu asigură o lățime constantă pentru amenajarea trotuarelor pe toată lungimea comunei. Există două zone unde lățimea acestora este mai mică, și vor ocupa din suprafața destinată benzii de stocare.

Această zonă va trebui să fie semnalizată pentru a da un spor de siguranță pietonilor.

Porțiunea liberă între trotuar și proprietate rămâne disponibilă pentru amenajarea de zonă verde după un plan peisagistic studiat și adaptat la arhitectura specifică din zonă.

Zona de separație dintre trotuar și banda carosabilă se va amenaja cu un parapet pietonal, care poate deveni mobilier urban contribuind prin aceasta la înfrumusețarea zonei. Forma și design-ul parapetului poate fi tema unui studiu de arhitectură urbană.

Sunt evitate treptele la trotuar în profil longitudinal pentru a veni în sprijinul persoanelor cu handicap, a copiilor și bătrânilor.

Trotuarul, conform normativului are o lățime de 1,50 m suficientă pentru circulația pietonală. Trotuarul este încadrat în bordura mică de beton, iar îmbrăcămintea pe trotuar este de beton asfaltic Ba 8 în grosime de 3,0 cm pe o fundație de 15 cm balast și 10 cm piatră spartă.

### **4. Protecția mediului inconjurator**

Pentru protecția mediului inconjurator se vor avea în vedere următoarele aspecte:

- realizarea lucrărilor de terasamente în condiții sigure, fără riscul apariției unor dezechilibre ale terenului colectarea și evacuarea corectă a apelor;
- realizarea de lucrări care să se realizeze separarea apelor pluviale de apele menajere;
- descarcarea apelor pluviale prin canale închise sau deschise, inclusiv la sfârșit proiect, către paraul Ghimbasel;
- crearea posibilităților de vizitare permanentă a întregului complex de canale, pentru a realiza revizia și intervenții de remediere pentru evitarea unor accidente (surpare, colmatare, infundare, etc.).

Prezenta documentație respectă prevederile legislației privind protecția mediului inconjurator – Legea 137 / 1995 publicată în Monitorul Oficial al României, partea I, nr. 304 din 30 decembrie 1995, cu modificările și completările ulterioare prin OUG nr. 91 din 2000. și HG nr. 349 din 21 aprilie 2005 privind depozitarea deșeurilor, Legea 426 / 2001.

Lucrările proiectate nu creează efecte negative asupra factorilor de mediu, respectiv solul, apele și aerul.

Dimpotriva, executia acestor lucrari va avea efecte benefice asupra factorilor de mediu dar și asupra vieții oamenilor ca utilizatori ai acestei investiții.

Efectele benefice sunt următoarele:

- Scăderea gradului de poluare a zonei drumului, prin crearea de condiții mai bune de întreținere și asigurarea curățeniei;
- Realizarea unei separări a circuitelor de ape curate de apele reziduale;
- Eliminarea deversării apelor la ieșirea din comună direct în suprafațe de teren cu altă destinație și dirijarea acestora la parau;
- Etc.

### **5. Protecția muncii**

Lucrările proiectate se execută sub circulație, cu instituirea de restricții pe tronșoanele în lucru și se vor execută numai după obținerea aprobărilor și autorizațiilor legale.

Modalitățile de instituire a restricțiilor de circulație și de semnalizare a lucrărilor pe partea carosabilă a drumului public sunt cele stabilite în baza Normelor Metodologice privind instituirea restricțiilor de circulație în vederea executării de lucrări în zona drumului public, aprobate prin Ordinul comun MI și MT nr. 1112/411/ 2000

Protecția muncii constituie un ansamblu de activități desfășurate pe toată perioada de execuție a lucrărilor, prevăzute în prezentul proiect și în cadrul lucrărilor executate prin note de comenzi suplimentare și dispoziții de șantier,

avand ca scop asigurarea celor mai bune conditii in desfasurarea procesului de munca, apararea vietii, integritatii corporale si sanatatii salariatilor si a altor persoane participante la procesul de munca.

Se vor respecta prevederile Legii 90 / 1995 – Legea protectiei muncii si a normelor metodologice de aplicare adoptate de Parlamentul Romaniei la data de 25 iunie 1996, republicata cu completarile si modificarile ulterioare in Monitorul Oficial al Romaniei, prin Legea nr. 117 / 2000 publicata in Monitorul Oficial al Romaniei nr.522/24.10.2000.

Se vor avea in vedere respectarea Normelor specifice de securitate a muncii pentru lucrarile de drumuri, publicate de Ministerul Muncii si Protectiei Sociale.

Avand in vedere specificul lucrarilor de drumuri, lucrarile se desfasoara fara inchiderea circulatiei, se vor amplasa indicatoare rutiere temporare, in vederea reglementarii desfasurarii circulatiei.

Semnalizarea rutiera verticala se va amplasa in conformitate cu prevederile – Normelor metodologice de inchidere si restrictionare a circulatiei – MT – MI 411/ 111 din 2000.

Incalcarea dispozitiilor legale privind protectia muncii atrage raspunderea disciplinara, administrativa, materiala, civila sau penala, dupa caz, potrivit legii.

Proiectant  
S.C. Infra Design Office S.R.L.



**OBIECTIVUL:** 65. Reabilitare si refacere santuri si trotuare ( L=3987 m ), Com. Cristian jud. Brasov

**LISTA cuprinzand cantitatile de lucrari**

- Lei -

16-apr.-10

SECTIUNEA TEHNICA					SECTIUNEA FINANCIARA	
Nr.	Simbol	Capitolul de lucrari	U.M.	Cantitatea	Pretul unitar (exclusiv TVA) - Lei -	TOTALUL (exclusiv TVA) - Lei -
0	1	2	3	4	5	6 = 4 x 5
<b>Obiectul : Amenajare santuri si trotuare L = 3987 m ( dr. + stg )</b>						
<b>Stadiul Fizic : A. Amenajare santuri</b>						
1	TSC03F1	Sapaturi mecanizate cu exc. de 0,41-0,7 mc in pamant cu umiditate natural desc. auto. teren cat 2	100 mc	199,32		
2	TSA02E1	Sapaturi manuale in spatii limit. sub 1m cu taluz vert. nespr. in pamant coez. mij. si f. coez. adinc. <1,5m t. mijl.	mc	3.188,00		
3	TR11AA01C1	Incarcarea materialelor, grupa a-grele si marunte, prin aruncare rampa sau teren-auto categ.1	tona	5.741,00		
4	TR11AA02C2	Incarcarea materialelor, grupa a-grele in bulgari, prin aruncare rampa sau teren-auto categ.2	tona	575,50		
5	TSE02B1	Finisarea manuala a platformelor, in t. mijlociu	100 mp	99,69		
6	TRA01A03P	Transportul rutier al pamantului sau molozului cu autobasculanta dist.= 3 km	tona	41.898,00		
7	PB01A1	Turnare beton simplu b50 in completari nivelari umpluturi si beton panta exec. in strat de 5-20cm.	mc	279,00		
8	CZ0105A1	Preparare beton b150, cu agregate grele, granulatia <16mm, ciment m30 in Instalatie centralizate	mc	279,00		
9	TRA06A15	Transportul rutier al betonului-mortarului cu autobetoniera de 5,5mc dist. =15km	tona	668,00		
10	ACA15L1	Montare teava corugata D=800	m	3.987,00		
11	TRA01A15	Transportul rutier teava corugata D=800 pe dist.= 15 km.	tona	128,00		
12	ACA15C1	Montare teava corugata D=1000	m	63,00		
13	TRA01A15	Transportul rutier teava corugata D=1000 pe dist.= 15 km.	tona	3,00		
14	TRA01A03P	Transportul rutier al pamantului sau molozului cu autobasculanta dist.= 3 km	tona	17.867,00		
15	TSC35B3	Transport pamant cu incarcator pe pneuri	100 mc	99,27		
16	TSD06A1	Compactare cu placa vibrat. de 0,7t umplutura pamant necoezin in strat de 20-30cm	100 mc	99,27		
17	PB01A1	Turnare inel de sprijin din beton C8/10	mc	4,36		
18	CZ0105A1	Preparare beton b150, cu agregate grele, granulatia <16mm, ciment m30 in Instalatie centralizate	mc	4,36		
19	TRA06A15	Transportul rutier al betonului-mortarului cu autobetoniera de 5,5mc dist. =15km	tona	10,67		
20	PC02A1	Cofraje pentru beton pereti camin de vizitare	mp	339,16		
21	PB01A1	Turnare beton C16/20	mc	67,85		

Acest document este proprietatea Tractbel Engineering SA si poate fi folosit exclusiv in scopul pentru care a fost elaborat. Neputand fi utilizat in alte scopuri, reproduse sau transmis catre o terta parte fara acordul scris prealabil al Tractbel Engineering SA. Toate drepturile de autor in legatura cu acesta apartin Tractbel Engineering SA.

Identificator 1

Identificator 2

Identificator 3 1

0	1	2	3	4	5	6 = 4 x 5
<b>STADIUL FIZIC: A. Amenajare santuri</b>						
<b>Obiectul : Amenajare santuri si trotuare L = 3987 m ( dr. + stg )</b>						
<b>Stadiul Fizic : A. Amenajare santuri</b>						
22	CZ0107C1	Preparare beton b250 agreg. grele <16mm,ciment pa35 pentru elem. prefabr. preturnate,in Instalatie centralizate	mc	67,85		
23	TRA06A15	Transportul rutier al betonului-mortarului cu autobetoniera de 5,5mc dist. =15km	tona	162,00		
24	CZ0301B1	Confectionarea armaturilor fasonare bare pentru fundatii izol. continui si radiere in atel. cent. ob 37 d=10- 16 mm	kg	6.725,00		
25	PD01A11	Montare armaturi pentru beton armateriale in fund. radiere Montare de plasa sudate in placa de suprabetonare cu ochiuri de 10 cm	kg	6.725,00		
26	TRA01A15	Transportul rutier al armaturilor pe dist.= 15 km.	tona	6,72		
27	DE16A1	Montarea dallelor cu capace prefabricate	buc	84,00		
28	TRA01A30	Transportul rutier al capacelor pe dist.= 30 km.	tona	209,00		
29	TSE02B1	Finisarea manuala a platformelor,in t. mijlociu	100 mp	99,78		
30	DA06A1	Strat agreg nat(balast)cilindr cu funct rezist filtrant izol aerisire antcap cu asternere manuala	mc	2.390,00		
31	TRA01A05	Transportul rutier al balastului cu autobasculanta pe dist.= 5 km.	tona	4.065,00		
32	DA11C1	Strat fundatie reprof din piatra sparta pentru drum cu asternere manuala executate fara impanare si fara innoroire	mc	1.434,00		
33	TRA01A05	Transport piatra sparta pe dist.= 5 km.	tona	2.153,00		
34	DB01A1	Curatarea pentru aplic imbrac sau tratam bitum a stratsuport din beton cim sau pav piatra bitumate mec	mp	17.143,00		
35	DB02D1	Amorsarea suprafetelor strat baza sau imbrac exist in vederea aplic strat uz mix asf cu emulsie cationica	100 mp	171,43		
36	DB13B1	Strat de AB2 5 cm grosime cu asternere mecanica	tona	473,00		
37	+ 2600013	AB2	t	696,00		
38	DB13B1	Spor de 13 Kg/mp	tona	223,00		
39	DB12B1	Strat legat binder de crib executate la cald cu asternere mecanica in grosime de 5 cm - Asimilat BA16	tona	473,00		
40	+ 20010550	BETON ASFALTIC BA16	t	473,00		
41	DB16H1	Imbracaminte beton asf cu agregat marunt executate la cald in gros de 4,0 cm astern mecanica	mp	14.749,00		
42	+ 20010549	BETON ASFALTIC BA8	t	589,00		
43	DZ09C1	Prepararea binderului de criblura executat la cald cu bitum in instalatii teltomateriale	tona	1.759,00		
44	TRA01A15	Transportul rutier al mixturii asfaltice pe dist.= 15 km.	tona	1.759,00		
<b>total manopera</b>			<b>ore</b>			
<b>total greutate materiale</b>			<b>tone</b>			
<b>articole TRA</b>						
<b>transport auto</b>						
<b>Obiectul : Amenajare santuri si trotuare L = 3987 m ( dr. + stg )</b>						
<b>Stadiul Fizic : B. Amenajare trotuare</b>						

Acest document este proprietatea Tractbel Engineering SA si poate fi folosit exclusiv in scopul pentru care a fost elaborat, neputand fi utilizat in alte scopuri. Reproduce sau transmis catre o terta parte fara acordul scris prealabil al Tractbel Engineering SA. Toate drepturile de autor in legatura cu acesta apartin Tractbel Engineering SA.

0	1	2	3	4	5	6 = 4 x 5
<b>STADIUL FIZIC: B. Amenajare trotuare</b>						
<b>Obiectul : Amenajare santuri si trotuare L = 3987 m ( dr. + stg )</b>						
<b>Stadiul Fizic : B. Amenajare trotuare</b>						
1	TSC03F1	Sapaturi mecanizate cu exc. de 0,41-0,7 mc in pamant cu umiditate natural desc. auto. teren cat 2	100 mc	11,37		
2	TSA01B1	Sapaturi manuale in spatii intinse in pamant cu umid. nat. arunc. in depoz. sau vehic. la h<0,6m t. mijlociu	mc	113,70		
3	TRI1AA01C1	Incarcarea materialelor, grupa a-grele si marunte, prin aruncare rampa sau teren-auto categ. 1	tona	2.047,00		
4	TSE02B1	Finisarea manuala a platformelor, in t. mijlociu	100 mp	60,00		
5	TRA01A03P	Transportul rutier al pamantului sau molozului cu autobasculanta dist.= 3 km	tona	2.047,00		
6	DA06A1	Strat agreg nat(balast)cilindr cu funct rezist filtrant izola aerisire antcap cu asternere manuala	mc	896,00		
7	TRA01A05	Transportul rutier al balastului cu autobasculanta pe dist.= 5 km.	tona	1.527,00		
8	DA11C1	Strat fundatie reprof din piatra sparta pentru drum cu asternere manuala executate fara impanare si fara innoroire	mc	599,00		
9	TRA01A05	Transport piatra sparta pe dist.= 5 km.	tona	896,00		
10	DE11A1	Borduri mici pref beton 10 x 15 cm pentru incadr trotuare spatii verzi alei asezate fund beton 10 x 20 cm	m	3.987,00		
11	TRA01A15	Transportul rutier borduri cu autobasculanta pe dist.= 15 km.	tona	144,00		
12	CZ0104A1	Preparare beton b100 cu balast, granulatia < 31mm cu ciment f25, in instalatii centralizate	mc	80,00		
13	TRA06A15	Transportul rutier al betonului-mortarului cu autobetoniera de 5,5mc dist. = 15km	tona	191,00		
14	DF09A1	Parapet metalic deformabil (flexibil) tip a cu lisa si stalpi metalici	m	3.987,00		
15	TRA01A15	Transportul rutier parapet metalic pe dist.= 15 km.	tona	65,00		
16	DB16H1	Imbracaminte beton asf cu agregat marunt executate la cald in gros de 4,0 cm astern mecanica	mp	5.982,00		
17	+ 20010549	BETON ASFALTIC BA8	t	566,00		
18	DZ09C1	Prepararea binderului de criblura executat la cald cu bitum in instalatii telto materiale	tona	566,00		
19	TRA01A15	Transportul rutier al mixturii asfaltice pe dist.= 15 km.	tona	566,00		
<b>total manopera</b>			<b>ore</b>			
<b>total greutate materiale</b>			<b>tone</b>			
<b>articole TRA</b>						
<b>transport auto</b>				<b>0,00</b>		
<b>Obiectul : Amenajare santuri si trotuare L = 3987 m ( dr. + stg )</b>						
<b>Stadiul Fizic : C. Semnalizare rutiera</b>						
1	DF17A1	Marcaje longit transv si diverse executate mecanizcu vopsea pe suprafete carosabile	mp	1.500,00		
2	DF18A1	Plantare stalpi pentru indicatoare de circulatie rutiera din metal confectionati industrial	buc	50,00		
3	DF19A1	Montarea indicatoarelor pentru circ rut din tabl otelsau alum pe un stalp gata plantat	buc	6,00		

Acest document este proprietatea Tractbel Engineering SA si poate fi folosit exclusiv in scopul pentru care a fost elaborat, neputand fi utilizat in alte scopuri, reprodus sau transmis catre o terta parte fara acordul scris prealabil al Tractbel Engineering SA. Toate drepturile de autor in negatura cu acesta apartin Tractbel Engineering SA.

0	1	2	3	4	5	6 = 4 x 5
<b>STADIUL FIZIC: C. Semnalizare rutiera</b>						
<b>Obiectul : Amenajare santuri si trotuare L = 3987 m ( dr. + stg )</b>						
<b>Stadiul Fizic : C. Semnalizare rutiera</b>						
4	DF19B1	Montarea indicatoarelor pentru circ rut din tabl otelsau alum pe doi stalpi gata plantati	buc	46,00		
<b>total manopera</b>			<b>ore</b>			
<b>total greutate materiale</b>			<b>tone</b>			
<b>articole TRA</b>						
<b>transport auto</b>				<b>0,00</b>		
<b>TOTAL GENERAL CUMULAT:</b>						
Nr. 3.134 / 21.07.2010						
1 EURO = 4,3537 Lei, curs la data de 02.07.2010						
Incheiere						
Raport generat cu programul WinDoc Deviz. Web-site: <a href="http://www.deviz.ro">www.deviz.ro</a> ; E-mail: <a href="mailto:windoc@softmagazin.ro">windoc@softmagazin.ro</a> ; Telefon: 0236.407076						

Acest document este proprietatea Tractbel Engineering SA si poate fi folosit exclusiv in scopul pentru care a fost elaborat, neputand fi utilizat in alte scopuri, reprodus sau transmis catre o terta parte fara acordul scris prealabil al Tractbel Engineering SA. Toate drepturile de autor in legatura cu acesta apartin Tractbel Engineering SA.

## Secțiunea II

# FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

### I. a. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

Denumire: <b>U.A.T. COMUNA CRISTIAN</b>		
Adresă: Str. P-ța Libertății nr. 1, 507055 Comuna Cristian, jud. Brașov, România		
Localitate: Cristian, jud. Brașov	Cod poștal: 507055	Țara: România
Persoană de contact : Ovidiu Slimac În atenția: Compartimentului Achiziții Publice,	Telefon: 0268 / 257.001	
E-mail: <a href="mailto:achizitii@uatcristian.ro">achizitii@uatcristian.ro</a> , <a href="mailto:slimac.ovidiu@gmail.com">slimac.ovidiu@gmail.com</a>	Fax: 0268 / 257.733	
Adresa de internet: <a href="http://www.uatcristian.ro">www.uatcristian.ro</a>		

### I. b. Principala activitate sau activități ale Autorității contractante:

<input checked="" type="checkbox"/> <b>autorități locale</b>	<input checked="" type="checkbox"/> altele (specificați) : Unitate Administrativ Teritorială
--	--

Autoritatea contractantă achiziționează în numele altei autorități contractante:

DA  **NU**

Alte informații și/sau clarificări pot fi obținute:	
<input checked="" type="checkbox"/> <b>la adresa mai sus menționată</b>	<input type="checkbox"/> altele: (specificați / adresa/fax/interval orar)
<ul style="list-style-type: none"><li>• pentru solicitarea de clarificări în legătură cu Documentația de atribuire către autoritatea contractantă : se va folosi <b>Formularul 1</b> din Secțiunea III – Formulare ;</li><li>• răspunsul la solicitări : va fi publicat în SEAP (<a href="http://www.e-licitatie.ro">www.e-licitatie.ro</a>)</li></ul>	
<b>Pentru comunicările din timpul evaluării ofertelor :</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• comisia de evaluare va transmite solicitările de clarificare în legătura cu oferta depusă : <b>Formularul 4</b> din Secțiunea III – Formulare ;</li><li>• pentru răspuns, în funcție de solicitările comisiei, operatorii economici vor depune documentele și clarificările în original și/sau prin intermediul <b>SEAP</b></li></ul>	
Data limită de primire a solicitărilor de clarificări : <b>09.08.2010</b> , Ora limită : <b>ora 15,00</b> , Adresa : Str. P-ța Libertății nr. 1, 507055 Comuna Cristian, jud. Brașov, România, Compartimentul Achiziții Publice. Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări : 2 zile lucrătoare de la primirea unei astfel de solicitări, până cel târziu 16.08.2010.	
<b>Notă:</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1) Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări privind documentația de atribuire. Autoritatea contractantă are obligația de a răspunde, în mod clar, complet și fără ambiguități, cât mai repede posibil, la orice clarificare solicitată, într-o perioadă care nu trebuie să depășească, de regulă, 2 zile lucrătoare de la primirea unei astfel de solicitări din partea operatorului economic.</li><li>2) Autoritatea contractantă are obligația de a transmite răspunsurile la clarificările solicitate de operatorii economici – însoțite de întrebările aferente – ce se vor publica pe SEAP (Sistemul Electronic de Achiziții Publice - <a href="http://www.e-licitatie.ro">www.e-licitatie.ro</a>), într-un document atașat la anunțul de participare.</li><li>3) Fără a aduce atingere prevederilor pct.1), în măsura în care clarificările sunt solicitate în timp util, răspunsul autorității contractante la aceste solicitări trebuie să fie transmis nu mai târziu de 6 zile înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertelor.</li><li>4) În cazul în care operatorul economic nu a transmis solicitarea de clarificare în timp util, punând astfel autoritatea contractantă în imposibilitate de a respecta termenul prevăzut la pct.3), aceasta din urmă are, totuși, obligația de a răspunde la solicitarea de clarificare în măsura în care perioada necesară pentru elaborarea și transmiterea răspunsului face posibilă primirea acestuia de către operatorii economici înainte de data limită de depunere a ofertelor.</li></ol> <b>ATENȚIE !</b> Răspunsurile la clarificările solicitate de operatorii economici, clarificările din inițiativa autorității contractante, notificările, înștiințările, privind această procedură, vor fi publicate în SEAP, atașate la invitația de participare, la secțiunea « Documentație și clarificări ». Operatorii economici care intenționează să depună ofertă au obligația de a urmări/accesa site-ul <a href="http://www.e-licitatie.ro">www.e-licitatie.ro</a> unde este publicat anunțul/invitația de participare, până la data depunerii ofertelor, pentru a lua cunoștință de acestea și a se conforma.	

### I c) CĂI DE ATAC

Eventualele contestații se pot depune:

- fie la Consiliul Național de Soluționarea Contestațiilor
- fie la autoritatea contractantă și apoi la instanța competentă

Denumire: <i>Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor</i>
Adresa: str. Stavropoleos nr. 6, sector 3

Localitatea: București	Cod postal: 030084	Țara: România
E-mail: office@cnsr.ro	Telefon: 021 / 310.46.41	
Adresa internet: www.cnsr.ro	Fax: 021 / 310.46.42	

Denumirea instanței competente : <b>Curtea de Apel, Secția Contencios Administrativ</b>	
Adresă : B-dul Eroilor nr. 5	
Localitate : Brașov	Cod poștal : 500007 Țara : România
E-mail:	Telefon:
Adresă internet:	Fax:

**NOTĂ :** În conformitate cu prevederile art. 278 ^1 din O.U.G. 34 / 2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, în măsura în care Consiliul respinge contestația, autoritatea contractantă va reține contestatorului din garanția de participare în raport cu valoarea estimată a contractului următoarele sume : 4.200 lei + 0,1% din ceea ce depășește 420.001 lei ;

**NOTĂ:** Contestația care se referă la acte ale autorității contractante care sunt emise sau au loc înainte de deschiderea ofertelor poate fi înaintată nu mai târziu de o zi lucrătoare înainte de data stabilită pentru depunerea ofertelor, cu condiția transmiterii acesteia și prin fax ori prin mijloace electronice.

Persoana care se considera vătămată într-un drept al sau ori într-un interes legitim printr-un act al autorității contractante, cu încălcarea dispozițiilor legale în materia achizițiilor publice, are dreptul de a contesta actul respectiv, în condițiile Ordonanței de Urgență nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare.

În situația în care operatorul economic depune contestație, iar aceasta este respinsă de către Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor sau Instanța de Judecată, autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a acționa în instanță pe operatorul economic respectiv în vederea recuperării daunelor.

**I.d. Sursa de finanțare :**

Se specifică sursele de finanțare ale contractului ce urmează a fi atribuit. Bugetul local al Comunei Cristian, jud. Brașov	Dupa caz, proiect/program finantat din fonduri comunitare DA <input type="checkbox"/> <b>NU</b> <input checked="" type="checkbox"/>
--	--

## II: OBIECTUL CONTRACTULUI

### II.1) Descriere

II.1.1) Denumire contract: <b>„Reabilitare și refacere șanturi și trotuare str. Lungă”, Comuna Cristian, jud. Brașov</b>	
II. 1.2) Denumire contract și locația lucrării, locul de livrare sau prestare ( <i>alege o singură categorie – lucrări, produse sau servicii – care corespunde în cea mai mare parte obiectului contractului sau achiziției</i> )	
(a) <b>Lucrări</b>	<input checked="" type="checkbox"/>
Execuție	<input type="checkbox"/>
Proiectare și execuție	<input type="checkbox"/>
<b>Realizare prin orice mijloace corespunzătoare cerințelor specificate de autoritatea contractantă</b> <input checked="" type="checkbox"/>	
<b>Principala locație ale lucrărilor : str. Lungă, Comuna Cristian, jud. Brașov ;</b> <b>Cod CPV : 45233142-6</b>	
II.1.3) Procedura se finalizează prin :	Contract de achiziție publică: <input checked="" type="checkbox"/> Încheierea unui accord-cadru: <input type="checkbox"/>
II. 1. 4) Durata contractului de achiziție publică: 8 de luni	
<b>II.1.5) Divizare pe loturi (pt. informare despre loturi vedeți caietul de sarcini)</b> DA <input type="checkbox"/> <b>Nu</b> <input checked="" type="checkbox"/>	
<b>II.1.6) Oferte alternative sunt acceptate</b>	DA <input type="checkbox"/> <b>NU</b> <input checked="" type="checkbox"/>

### II.2) Cantitatea sau scopul contractului

<b>II.2.1) Total cantități / prestatii servicii / lucrari (se vor include eventuale suplimentari si optiunile, daca exista):</b> Natura și caracteristicile tehnice ale lucrărilor se regăsesc în caietele de sarcini anexate obiectivului de investiții, <i>autoritatea contractantă optează pentru aplicarea prevederilor art.122, lit.j din OUG nr.34/2006 cu modificările și completările ulterioare.</i>
<b>II.2.2) Opțiuni (daca exista)</b> da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/> Daca exista, descrierea acestor optiuni: Autoritatea contractantă are dreptul de a opta pentru achiziția ulterioară de noi lucrări similare de la operatorul economic a cărui ofertă va fi declarată câștigătoare în cadrul procedurii.

### III. Condiții specifice contractului

<b>III.1 Alte conditii particulare referitoare la contract (dupa caz)</b>	
<b>III.1.1. Contract rezervat</b> (daca DA scurta descriere )	DA <input type="checkbox"/> <b>NU</b> <input checked="" type="checkbox"/>
<b>III.1.2. Altele (daca DA, descrieti)</b>	DA <input type="checkbox"/> <b>NU</b> <input checked="" type="checkbox"/>

#### IV. PROCEDURA

Licitație deschisă	<input checked="" type="checkbox"/>
--------------------	-------------------------------------

#### IV.2) Etapa finală de licitație electronică

DA  NU

Pentru participarea la etapa finală de licitație electronică se va face o evaluare integrală a ofertelor depuse, urmând ca numai ofertanții cu oferte admisibile să fie invitați la etapa finală de licitație electronică.

Ofertele selectate vor fi înscrise de către autoritatea contractantă în SEAP pentru etapa suplimentară a licitației electronice, ce va începe la data anunțată de sistem. Licitația electronică va cuprinde o rundă de o zi (24 ore), în care ofertanții își vor putea îmbunătăți oferta financiară, depusă anterior organizării acestei faze. Nu există limită pentru valoarea minimă a ofertei.

#### IV.3.) Legislația aplicată:

- [Ordonanța de urgență nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare](#)
- [Hotărârea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din OUG nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare](#)
- [Hotărâre nr. 1660 din 22 noiembrie 2006 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică prin mijloace electronice din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 modificată și completată prin H.G. nr. 198/2007](#)
- [O.U.G. nr. 30/2006 privind funcția de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică, modificată și completată prin Legea 228/2007 și prin O.U.G. nr 129/2007](#)
- [Ordin nr. 122 din 14 august 2009 pentru modificarea Regulamentului privind supravegherea modului de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobat prin Ordinul președintelui Autorității Naționale pentru Reglementarea și Monitorizarea Achizițiilor Publice nr. 107/2009](#)
- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu completările și modificările ulterioare.
- alte acte normative (vezi [www.anrmap.ro](http://www.anrmap.ro))

#### V. CRITERII DE CALIFICARE ȘI/SAU SELECȚIE

V.1) Situația personală a candidatului / ofertantului	
Declarație privind eligibilitatea <b>Solicitat</b> <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	<b>Cerință obligatorie</b> : completare formular anexa A Includerea în situația prevăzută la art.180 din OUG 34/2006, atrage excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică
Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 181 din ordonanță <b>Solicitat</b> <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	<b>Cerință obligatorie</b> : completare formular anexa B Includerea în situația prevăzută la art.181 din OUG 34/2006 atrage excluderea ofertantului din procedura de achiziție publică <b>Notă:</b> operatorul economic are obligația de a prezenta certificate constatatoare privind îndeplinirea obligațiilor de plată către bugetul consolidat al statului și către bugetul local original sau copie legalizată, valabile la data deschiderii ofertelor.
Declarații privind litigiile <b>Solicitat X</b> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	<b>Cerinta obligatorie:</b> prezentare <b>formular F6 – Declarație privind litigiile</b> Va fi respinsă oferta depusă de un ofertant care, în ultimii doi ani, din motive imputabile acestuia nu și-a îndeplinit sau a îndeplinit în mod defectuos obligațiile contractuale, fapt care a produs sau este de natură să producă grave prejudicii beneficiarilor acestuia. <b>În caz de asociere se depune de fiecare asociat în parte</b>
Declarație privind calitatea de participant la procedură <b>Solicitat</b> <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	<b>Cerință obligatorie</b> : completare formular anexa 12C
Declarație pe propria răspundere din care să reiasă faptul că ofertantul va ține cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii <b>Solicitat</b> <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	<b>Cerință obligatorie</b> : completare formular : Formular 5  NOTĂ : Informații privind cadrul de reglementare general la condițiile de muncă și protecția muncii se pot obține de la următoarele adrese : <a href="http://www.mfinante.ro">www.mfinante.ro</a> , <a href="http://www.mmediu.ro">www.mmediu.ro</a> , <a href="http://www.mmssf.ro">www.mmssf.ro</a> , <a href="http://www.inspectmun.ro">www.inspectmun.ro</a>  <b>NOTĂ : Declarație pe propria răspundere a operatorului economic în care declară că la elaborarea ofertei sale, a ținut cont de regulile obligatorii referitoare la condițiile de muncă și măsuri de securitate a muncii, precum și la cele de protecție a mediului, în conformitate cu legislația națională în vigoare în domeniu.</b>

<p>Certificate constatatoare privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată  <b>Solicitat</b> <input checked="" type="checkbox"/>      Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p><b>Cerințe obligatorii :</b>  - certificat de atestare fiscală eliberat de A.N.A.F. cu valabilitate la data deschiderii ofertelor (copie legalizata) ;  - certificat privind plata impozitelor și taxelor locale eliberat atât de administrația locală din zona administrativ -teritorială în care operatorul / operatorii economici își are / au sediul cât și din zona administrativ – teritoriala Cristian, jud. Brașov, cu valabilitate la data deschiderii ofertelor (copie legalizata).  <b>CertIFICATELE CARE NU AU TERMENUL DE VALABILITATE VALABIL LA DATA DESCHIDERII OFERTEI NU VOR FI LUATE ÎN CONSIDERARE, OFERTANTUL FIIND EXCLUS DE LA PROCEDURĂ.</b></p>
<p><b>V.2) Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare)</b></p>	
<p>Persoane juridice române</p>	<p><b>Cerințe obligatorii:</b>  - Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului (copie legalizata) - cu valabilitate la data deschiderii ofertelor – din care să rezulte adresa actuală și obiectul de activitate al societății și că acesta include execuția de lucrări de tipul celei care face obiectul procedurii de atribuire și că nu sunt înscrise mențiuni cu privire la procedura falimentului ; Certificat Unic de Înregistrare, cu valabilitate la data deschiderii ofertelor (copie legalizata) inclusiv Anexa la C.U.I. ;  <b>CertIFICATELE CARE NU AU TERMENUL DE VALABILITATE VALABIL LA DATA DESCHIDERII OFERTEI NU VOR FI LUATE ÎN CONSIDERARE, OFERTANTUL FIIND EXCLUS DE LA PROCEDURĂ.</b></p>
<p>Persoane juridice străine</p>	<p><b>Cerință obligatorie:</b> documente care dovedesc o formă de înregistrare / atestare ori apartenență din punct de vedere profesional.  Documentele vor fi prezentate în traducere legalizată.  <b>CertIFICATELE CARE NU AU TERMENUL DE VALABILITATE VALABIL LA DATA DESCHIDERII OFERTEI NU VOR FI LUATE ÎN CONSIDERARE, OFERTANTUL FIIND EXCLUS DE LA PROCEDURĂ.</b></p>
<p><b>V.3.) Situație economico-financiară</b></p>	
<p>Bilanț contabil  <b>Solicitat</b> <input checked="" type="checkbox"/>      Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p><b>Cerință obligatorie :</b>  - bilanțul contabil la 31.12.2009 vizat și înregistrat de organele competente și / sau rapoarte anuale, scrisori de bonitate din partea băncilor sau a unor societăți recunoscute de audit financiar și contabil, precum și orice alte documente legale edificatoare prin care ofertantul își poate dovedi capacitatea economico-financiară.  <b>( copie ștampilată, semnată și cu mențiunea "conform cu originalul" pe fiecare pagină)</b></p>
<p>Informații privind cifra de afaceri  <b>Solicitat</b> <input checked="" type="checkbox"/>      Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p><b>Cerință obligatorie :</b> completare formular anexa B2 - declararea cifrei medii de afaceri pe ultimii 3 ani;  <b>Capacitatea economică și financiară a ofertantului poate fi susținută, pentru îndeplinirea unui contract și de o altă persoană, indiferent de natura relațiilor juridice existente între ofertant și persoana respectivă. În cazul în care ofertantul își demonstrează situația economică și financiară invocând și susținerea acordată de către o altă persoană atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază, de regulă prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, prin care aceasta confirmă faptul că va pune la dispoziție ofertantului resursele financiare solicitate. Persoana ce asigură susținerea financiară nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art. 180 din OUG nr. 34/2006.</b></p>
<p>Declarație de asigurare  <b>Solicitat</b> <input checked="" type="checkbox"/>      Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Declarație de asumare a obligativității de a încheia polița de asigurare pentru toate riscurile aferente lucrărilor de „Reabilitare și refacere șanturi și trotuare str. Lungă”, Comuna Cristian, jud. Brașov</p>
<p><b>V.4.) Capacitatea tehnică și/sau profesională</b></p>	
<p>Lista principalelor lucrări executate în ultimii 5 ani  <b>Solicitat</b> <input checked="" type="checkbox"/>      Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p><b>Cerință obligatorie:</b> completarea formularului C3, Anexa 1 și Anexa 2 la Formularul C3 și Formularul F6A, cuprinzând valori, perioada și locul execuției lucrărilor, modul de îndeplinire a obligațiilor, beneficiari, indiferent dacă aceștia sunt autorități contractante sau clienți privați;  Prezentare:</p>



	<p><b>1. „Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimii 5 ani”</b>  <b>Solicitat da x      nu <input type="checkbox"/></b></p> <p>Se solicita prezentarea <b>Formular C3</b> și anexa 1 a acestuia cuprinzând lista principalelor lucrări executate în ultimii 5 ani. Lista principalelor lucrări executate va conține valori, perioade de derulare a contractelor, beneficiar / cantități, după caz, indiferent dacă aceștia sunt autorități contractante sau clienți privați.</p> <p>Pentru contractele de lucrări finalizate și considerate de către ofertant semnificative pentru susținerea experienței sale similare se va întocmi și se va prezenta:</p> <p><b>2. Experiența similară ”Fisa de experiență similară” - Formular Anexa 2 la formularul C3</b>  <b>Solicitat da x      nu <input type="checkbox"/></b></p> <p>Contractele de lucrări executate, prezentate în fișele de experiență similară, se vor confirma prin prezentarea proceselor verbale de recepție la terminarea lucrărilor sau proces verbal de recepție finală, copie a contractelor și a unor recomandări, din partea beneficiarilor, pentru fiecare obiectiv de investiții.</p> <p>Procesul verbal de recepție, va purta în mod obligatoriu semnătura reprezentantului ISC, ca invitat la recepția la terminarea lucrărilor. În lipsa acestuia, recomandarea beneficiarului va fi vizată de ISC.</p> <p>Se stabilește ca limită impusă – ofertantul trebuie să prezinte : un contract construire/reabilitare/modernizare drumuri. Contractul prezentat va fi de aceeași natură și complexitate cu lucrările oferite.</p> <p><b>3. ”Recomandare/Certificare” din partea beneficiarului, copie sau original</b>  <b>Solicitat da x      nu <input type="checkbox"/></b></p> <p>Recomandarea din partea beneficiarului trebuie să precizeze cel puțin următoarele aspecte:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- denumirea contractului, perioada de derulare;</li> <li>- modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale pe parcursul derulării contractului respectiv;</li> <li>- dacă, pe parcursul derulării contractului, au fost înregistrate: neconformități în îndeplinirea contractului care au condus la refaceri parțiale sau totale a documentațiilor întocmite.</li> </ul> <p>Recomandarea se depune în mod obligatoriu pentru toate lucrările prezentate ca ”experiență similară”.</p> <p><i>În cazul asocierii cerința se îndeplinește de către cel puțin unul din asociați.</i></p> <p><b>4. Prezentare Informații privind obligațiile contractuale în curs – Formular F6A</b>  Toate documentele sunt obligatorii a se prezenta în forma solicitată.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- se solicită prezentarea <b>copiei poliței de asigurare de răspundere pentru culpă profesională.</b></li> </ul>
<p>Informații privind personalul tehnic de specialitate și de asigurarea calității  <b>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/></b>      Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p><b>Cerințe obligatorii:</b> asigurarea personalului de specialitate care este considerat strict necesar pentru îndeplinirea contractului de execuție de lucrări</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- C.V.-urile persoanelor responsabile direct cu îndeplinirea contractului, precum și ale oricărui alt specialist cu sarcini-cheie în îndeplinirea contractului</li> <li>- lista personalului tehnic de specialitate de care dispune sau al cărui angajament de participare a fost obținut pentru asigurarea controlului calității;</li> </ul> <p><b>cerință minimă obligatorie,</b> asigurarea (în dotare proprie, prin contracte sau convenții de închiriere etc.) a acelor echipamente, mijloace fixe și dotări care sunt considerate strict necesare pentru îndeplinirea contractului de servicii.</p>
<p>Declarație referitoare la utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice, mijloacele de transport, laboratoarele și alte mijloace fixe de care poate dispune operatorul economic pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului de lucrări  <b>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/></b>      Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p><b>Cerință obligatorie:</b> completarea formularului anexă E și F7.</p>
<p>Informații privind personalul tehnic de specialitate și de asigurarea calității  <b>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/></b>      Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p><b>Cerințe obligatorii:</b> 1) lista cuprinzând informații referitoare la studiile, pregătirea profesională și calificarea personalului de conducere și ale persoanelor responsabile pentru execuția</p>

		lucrărilor; declarație referitoare la efectivele medii anuale ale personalului angajat și al cadrelor de conducere în ultimii 3 ani – completarea formularului anexă F. Lista și declarația va fi însoțită de CV-le persoanelor responsabile direct cu îndeplinirea contractului, precum și ale oricăror alți specialiști cu sarcini-cheie în îndeplinirea contractului. 2) lista personalului tehnic de specialitate de care dispune sau al cărui angajament de participare a fost obținut pentru asigurarea controlului calității;
Informații privind subcontractanții <b>Solicitat</b> <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>		<b>Cerință obligatorie:</b> se solicită completarea unui formular cu subcontractanții și specializarea acestora – formularul D.
Informații privind asociații <b>Solicitat</b> <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>		Lista asociațiilor ( <i>dacă este cazul</i> ). <b>Notă:</b> - se va preciza cine este leader al asocierii; - cerințele minime solicitate vor fi îndeplinite prin cumul de către asociați. Se completează formularul model „Acord de asociere” - <b>Formularul 14</b> . În cazul câștigării, înainte de contractare, se solicită legalizarea asocierii. Limitele impuse ca condiții de calificare sunt obligatorii pentru toți asociații, în raport cu cota de participare a acestora în asociere. Fiecare asociat participant în consorțiu va prezenta actele de calificare și trebuie să îndeplinească criteriile de calificare în raport cu cota de participare în consorțiu. Se va atașa împuternicirea liderului asociației de a reprezenta asociația la procedura de atribuire. Mentiuțe: Dacă ofertantul câștigător va fi o societate/consorțiu, autoritatea contractantă solicită legalizarea asocierii conform prevederilor legale, până la data încheierii contractului de achiziție publică. Toți partenerii trebuie să rămână în forma asociativă prezentată pe toată durata de realizare a contractului.
Certificări de bună execuție pentru cele mai importante lucrări executate <b>Solicitat</b> <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>		<b>Cerință minimă:</b> cel puțin 2 certificări de bună execuție pentru cele mai importante lucrări, conținând valori, perioade de execuție, beneficiari, etc., indiferent dacă aceștia din urmă sunt autorități contractante sau clienți privați. Recomandarea din partea beneficiarului trebuie să precizeze cel puțin următoarele aspecte: - denumirea contractului, perioada de derulare; - modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale pe parcursul derulării contractului respectiv; - dacă, pe parcursul derulării contractului, au fost înregistrate: neconformități în îndeplinirea contractului care au condus la refaceri parțiale sau totale a documentațiilor întocmite. Recomandarea se depune în mod obligatoriu pentru toate lucrările prezentate ca “experiența similară”. <i>În cazul asocierii cerința se îndeplinește de către cel puțin unul din asociați.</i>
<b>V.5) Standarde de asigurare a calității</b> <b>Solicitat</b> <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>		Certificat ISO 9001 în construcții sau echivalent – copie Executantul este pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilitatea și siguranța tuturor operațiunilor executate pe șantier precum și pentru procedeele de execuție utilizate, cu respectarea prevederilor și a reglementărilor legii privind calitatea în construcții.
<b>V.6) Standarde de protecția mediului</b> Solicitat <input type="checkbox"/> <b>Nesolicitat</b> <input checked="" type="checkbox"/>		

**Precizare: Toate documentele solicitate sunt obligatorii. Neprezentarea unuia dintre documentele solicitate atrage descalificarea ofertantului.**

**NOTĂ :** Documentele de calificare (enumerare la pct. V.1, V.2, V.3, V.4, V.5 și V.6 ) se vor depune într-un plic separat, sigilat, pe care se va înscrive numele ofertantului și mențiunea: „**Documentele care însoțesc oferta**”.

Pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare prevăzute la pct. V.1 – V.6, ofertantul are dreptul de a prezenta inițial doar o declarație pe propria răspundere, semnată de reprezentantul său legal, prin care confirmă că îndeplinește cerințele de calificare astfel cum au fost solicitate în documentația de atribuire. Declarația va fi însoțită de o anexă în care ofertantul trebuie să menționeze succint, dar precis, modul concret de îndeplinire a respectivelor cerințe - inclusiv, dacă au fost solicitate, diverse valori, cantități sau altele asemenea.

În cazul în care uzează de acest drept prevăzut la art. 11 alin. (4) al H.G. nr. 925/2006, ofertantul are obligația de a prezenta/completa certificatele/documentele edificatoare care probează/confirmă îndeplinirea cerințelor de calificare, atunci când primește din partea autorității contractante o solicitare în acest sens, în termenul prevăzut în respectiva solicitare. Acest termen nu poate fi mai mic de 3 zile lucrătoare.

## VI. PREZENTAREA OFERTEI

<b>VI.1)</b> Limba de redactare a ofertei	Limba română ; <i>Documentația tehnică și documentele emise de instituții/organisme oficiale din țara în care ofertanții străini sunt rezidenți pot fi prezentate în altă limbă, cu condiția ca acestea să fie însoțite de o traducere autorizată în limba specificată în Fișa de date a achiziției.</i>
<b>VI.2)</b> Perioada de valabilitate a ofertei	60 de zile
<b>VI. 3)</b> Garanția de participare  Solicitată <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitată <input type="checkbox"/>	1. Cuantumul garanției pentru participare este de <b>67.209,67 lei.</b> 2. Perioada de valabilitate a garanției pentru participare este de 60 de zile 3. Modul de constituire a garanției pentru participare: - scrisoare de garanție bancară în favoarea autorității contractante – completare formular anexă nr. 11; - ordin de plată în contul autorității contractante nr. RO38TREZ1385006XXX000033 deschis la Trezoreria Râșnov; - lichidități depuse la casieria autorității contractante, P-ța libertății nr. 1, 507055 Cristian, jud. Brașov, dovedite prin chitanța fiscală. <i>In cazul ofertantilor din categoria Intreprinderilor Mici si Mijlocii , conform Legii nr. 346/2004 garantia de participare se constituie în procent de 50% din cuantumul precizat in documentatia de atribuire cu conditia prezentarii dovezii de incadrare in aceasta categorie.</i> <i>Ofertele care nu sunt însoțite de dovada constituirii garanției pentru participare în cuantumul si forma solicitate vor fi respinse la deschidere.</i> <b>Atentie: Toate documentele referitoare la constituirea garanției de participare vor fi atașate la coletul de ofertă, în afara acestuia, pentru a putea fi verificate înainte de deschiderea ofertelor.</b>
<b>VI.4)</b> Modul de prezentare a propunerii tehnice	<b>Cerință minimă:</b> propunerea tehnică va fi elaborată astfel încât în procesul de evaluare, informațiile din propunerea tehnică să permită identificarea cu ușurință a corespondenței cu specificațiile tehnice minime din caietul de sarcini. <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Specificațiile și condițiile prevăzute în caietul de sarcini sunt minimale ;</li> <li>▪ Termenul de execuție, conform cerințelor caietului de sarcini (8 luni de zile) – completare Grafic de lucrări cu termen de finalizare <b>Formular 12</b> ;</li> <li>▪ Perioada de garanție acordată lucrării să fie de minim <b>5 ani</b> de la data semnării procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor.</li> </ul> În situația în care în cuprinsul propunerii tehnice este indicat un termen mai mare sau nu este precizat un termen de execuție, oferta urmează a fi considerată ca fiind <b>neconformă.</b> Ofertantul va elabora propunerea tehnică astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele prevăzute în Proiectul tehnic și în Caietele de sarcini.  Se solicită: - listele cuprinzând cantitățile de lucrări, completate pe capitole, aferente categoriilor de lucrări. Ofertanții au deplina libertate de a-și prevedea în ofertă propriile consumuri și tehnologii de execuție, cu respectarea cerințelor calitative și cantitative prevăzute în Caietul de sarcini și în alte acte normative în vigoare, care reglementează execuția lucrărilor. Ofertantul trebuie să indice în cadrul ofertei faptul că la elaborarea acesteia au ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și de protecția muncii. Acesta are obligația de a respecta normele generale de protecția muncii pe întreaga perioadă de desfășurare a lucrării, asumându-și riscul producerii unui eventual accident care s-ar solda cu moartea sau rănirea fizică a oricărei persoane care se află pe amplasamentul lucrării și/ sau cu pierderea sau deteriorarea proprietății.

	<p><b>NOTĂ</b> : Elementele propunerii tehnice se vor depune în plic separat, cu mențiunea „<i>Propunere tehnică</i>” și vor fi prezentate detaliat și complet în corelație cu prevederile caietului de sarcini și a proiectului tehnic.</p>
<p><b>VI.5) Modul de prezentare a propunerii financiare</b></p>	<p><b>Cerință obligatorie:</b> completarea formularului 10C, Anexa 1 și Anexa 2 la formularul 10C și a formularului nr. 3.</p> <p><b>Cerință minimă:</b> propunerea financiară va fi elaborată astfel încât ofertantul să evidențieze următoarele:</p> <p>a) valoarea unitară a lucrării ce urmează să fie executată, inclusiv taxa pe valoarea adăugată, care va fi evidențiată distinct ; b) valoarea pe fiecare consum orar de funcționare a utilajelor folosite pentru lucrările ce urmează să fie executate, inclusiv taxa pe valoarea adăugată, care va fi evidențiată distinct ; c) valoarea consumurilor totale de resurse material ; d) valoarea consumurilor totale cu mâna de lucru ; e) valoarea consumurilor totale privind transporturile ; f) valoarea utilajelor și echipamentelor tehnologice, cu montaj și independente, inclusiv a dotărilor aferente lucrării a cărei dobândire face obiectul achiziției publice.</p> <p>Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile cu privire la prețuri, tarife precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică.</p> <p>Propunerea financiară va conține:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- preț, durată, grafic pentru execuție de lucrări cu justificarea acestora.</li> </ul> <p>Propunerea financiară pentru execuție lucrări va conține formularele specificate în documentația de atribuire.</p> <p>Oferta are caracter ferm și obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate, trebuie să fie semnată, pe propria răspundere, de către ofertant sau de către o persoană împuternicită legal de către acesta.</p> <p><b>Propunerea financiară pentru întreaga lucrare solicitată va cuprinde :</b> prețul total la care se adaugă valoarea TVA-ului. <b>Propunerea financiară</b> se va întocmi în conformitate cu formularul de ofertă completat conform <b>Formular 10 C</b></p> <p><b>Prețurile din oferta financiară sunt ferme și trebuie exprimate în Lei, cu și fără TVA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- prețul cuprins în propunerea financiară trebuie să includă toate costurile ofertantului, directe și indirecte, legate de încheierea și executarea contractului;</li> <li>- prețul ofertat va rămâne neschimbat și nu poate fi modificat pe toată perioada derulării contractului;</li> </ul> <p>În vederea analizei prețului ofertei, în principal pentru eliminarea ofertelor subevaluate, ofertanții vor prezenta:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-pentru principalele materiale: confirmare P.U. de la producători sau furnizori valabilă în perioada de elaborare a ofertei ;</li> </ul> <p>În propunerea financiară se va prezenta devizul ofertă de lucrări - pe categorii de lucrări, conform listei de cantități din caietul sarcini pe articole de deviz. Devizele se vor centraliza în Centralizatorul financiar al categoriilor de lucrări, iar valoarea totală se va trece în Formularul de ofertă.</p> <p><b>NOTĂ</b> : Nerespectarea întocmai a structurii și a cantitatilor din listele de cantități duce la declararea ofertei neconforme, deoarece nu satisface în mod corespunzător cerințele caietului de sarcini (art. 36 alin. 2 lit a din HG 925/2006)</p> <p>Lipsa propunerii financiare la data deschiderii ofertelor conduce la excluderea ofertantului.</p> <p>În scopul monitorizării procedurii pentru atribuirea contractelor de achiziție publică, oferta generală va conține prețul atât în lei cât și în euro. Echivalentul în euro al valorii exprimate în lei se va determina corespunzător cursului de referință comunicat de BNR pentru ziua de 02.07.2010, 1 euro = 4,3537 lei.</p>

<p><b>Notă:</b> 1) În cazul în care operatorul economic execută contractul în asociere sau prin subcontractare, anexa la oferta financiară va fi prezentată astfel încât să rezulte care sunt părțile de contract pe care le execută fiecare dintre asociați sau subcontractanți.</p> <p>2) <b>Se precizează</b> că, în conformitate cu legislația în vigoare (OUG nr. 146/2002, cu modificările ulterioare, privind formarea și utilizarea resurselor derulate prin Trezoreria Statului), operațiunile de încasări și plăți între instituțiile publice și agenții economici se vor derula numai <b>prin conturi deschise la Trezoreria Statului</b>, fiind obligatoriu pentru executantul contractant să deschidă un astfel de cont la trezoreria în a cărei rază teritorială are sediul.</p>	
VI.6) Modul de prezentare a ofertei	<p><b>Notă :</b> Neprezentarea documentelor, cât și a declarațiilor și a formularelor solicitate prin fișa de date a achiziției atrage după sine excluderea de la procedura de achiziție publică.</p>
a) numărul de exemplare în copie	O copie
b) mod de prezentare	<p>Ofertantul va sigila plicul marcând corespunzător plicul cu "ORIGINAL", respectiv „COPIE”. Plicurile interioare vor fi marcate cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, în cazul în care oferta respectivă este declarată întârziată. Ofertantul va numerota și va semna fiecare pagină a ofertei și a documentelor care însoțesc oferta și va anexa un OPIS al documentelor prezentate.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <u>Documentele care însoțesc oferta</u> – documentele care privesc situația personală a ofertantului, cele privind capacitatea de exercitare a activității profesionale, cele care dovedesc situația economică și financiară și cele privind capacitatea tehnică și profesională se vor introduce într-un plic;</li> <li>• <u>Propunerea tehnică</u> se va introduce în alt plic;</li> <li>• <u>Propunerea financiară</u> se va introduce în alt plic;</li> </ul> <p>Cele trei plicuri vor fi introduse într-un plic pe care se va specifica „ORIGINAL”. La fel se va proceda și pentru copie, pe plic specificându-se „COPIE”. Cele două plicuri „ORIGINAL” și „COPIE” vor fi introduse într-un plic exterior, plic ce trebuie marcat cu adresa autorității contractante și cu inscripția " <b>A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE 19.08.2010, ORA 12,00</b>"</p> <p><b>Documentele din fiecare plic vor fi indosariate, fiecare dosar va avea un opis al documentelor prezentate (inclusiv cu numărul paginii – opisul avînd numărul (zero) 0), fiecare pagină din dosar va fi numerotată, semnată și ștampilată (număr ce se va regăsi în opisul dosarelor ).</b></p>
c) Scrisoare de înaintare	<p><b>Formular ce se înregistrează la registratura autorității contractante în momentul depunerii ofertei, însoțit de împuternicirea pentru participarea la ședința de deschidere a ofertelor.</b></p>
VI.7) Data limită de depunere a ofertelor	
a) adresa la care se depune oferta	Primăria Comunei Cristian, Str. P-ța Libertății nr. 1, Comuna Cristian, jud. Brașov, cod 507055, România, la Registratură
b) data limită pentru depunerea ofertei	<b>19.08.2010, ora 10,00</b>
VI.8) Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei	
a) modificarea și retragerea ofertei	Modificarea sau retragerea ofertei se poate face numai până la data limită de depunere a ofertei (19.08.2010, ora 10,00). Orice modificare sau retragere de ofertă intervenită după această dată, atrage după sine, respingerea ofertei.
b) oferte întârziate	Orice ofertă depusă după data limită de depunere a ofertei va fi returnată ofertantului fără a fi deschisă. Deasemenea, autoritatea contractantă nu-și asumă nici o răspundere pentru orice ofertă depusă la o altă adresă decât cea stabilită în anunțul de participare și în documentația de atribuire.

<b>VI.9) Deschiderea ofertelor</b>	Deschiderea ofertelor va avea loc la sediul Primăriei Comunei Cristian, jud. Braşov din str. P-ţa Libertăţii nr. 1, Comuna Cristian, jud. Braşov, la Sala de Şedinţe în data de <b>19.08.2010, ora 12,00</b> . Condiţii pentru participanţii la şedinţa de deschidere: reprezentanţii ofertanţilor pot participa la deschiderea ofertelor numai cu <i>împuternicire</i> .

## VII. CRITERII DE ATRIBUIRE

<b>VII.1) Preţul cel mai scăzut</b>	<input checked="" type="checkbox"/>
<b>VII.2) Cea mai avantajoasă ofertă economică</b>	<input type="checkbox"/>

## VIII. ATRIBUIREA CONTRACTULUI / ÎNCHEIEREA ACORDULUI - CADRU

### VIII.1) Ajustarea preţului contractului

DA  **NU**

### VIII.2) Garanţia de bună execuţie a contractului:

**DA**  **NU**

### VIII.3. Quantumul garanţiei de buna execuţie

**10 %**

Modul de constituire a garanţiei de bună execuţie:

**Scrisoare de garanţie bancară de buna execuţie**

Reţineri succesive din sume datorate pentru facturi parţiale

Depunere numerar

## IX. OBSERVAȚII

### NOTA :

1. Dovada că operatorul economic se încadrează în prevederile Legii nr. 346/2004, modificată și completată prin Ordonanța nr. 27/2006 privind întreprinderile mici și mijlocii **nu este obligatorie. Ofertanții care fac dovada încadrării în prevederile Legii nr. 346/2004, modificată și completată prin Ordonanța nr.27/2006 beneficiază de reduceri de 50% pentru criteriile legate de cifra de afaceri de garanția pentru participare și de garanția de bună execuție;**

Întreprinderile mici și mijlocii sunt definite ca fiind acele întreprinderi care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții :

- au un număr mediu anual de salariați mai mic de 250;  
- realizează o cifră de afaceri anuală netă de până la 50 milioane euro, echivalent în lei, sau dețin active totale care nu depășesc echivalentul în lei a 43 milioane euro, conform ultimei situații financiare aprobate.

Încadrarea în plafoanele referitoare la numărul mediu de salariați, cifra de afaceri anuală netă și la activele totale se stabilesc pe baza unei declarații pe propria răspundere a reprezentantului/reprezentanților legal/legali al/ai întreprinderii interesate în încadrarea în categoria întreprinderilor mici și mijlocii, conform modelului prevăzut în anexele nr. 1 și 2 care fac parte integrantă din legea mai-sus menționată.

2. Documentația poate fi procurată atât de la sediul instituției : Camera Registratură din cadrul Primăriei Comunei Cristian, jud. Braşov, str. P-ţa Libertăţii nr. 1, fără cost, cât și poate fi descărcată și de pe S.E.A.P. și de pe site-ul autorității contractante.

Documentația poate fi solicitată printr-o adresă transmisă prin fax sau poștal sau prin e-mail. Documentația va fi remisă de către autoritatea contractantă și poștal cu ramburs, plata serviciilor poștale căzând în sarcina operatorului economic.

Modalitățile de comunicare utilizate pe parcursul procedurii vor fi : prin poștă, prin fax, prin poșta electronică.

Orice document care a fost transmis prin fax sau prin poșta electronică, va fi transmis în cel mult 48 de ore și prin Scrisoare poștală.

Operatorul interesat în solicitarea documentației are obligația de a întreprinde diligențele necesare astfel încât respectarea de către autoritatea contractantă a perioadei prevăzute la art. 77 alin. 2) din O.U.G. 34/2006, respectiv ca această perioadă să nu depășească **4 (patru) zile** de la primirea unei solicitări, să nu conducă la situația în care documentația de atribuire să fie pusă la dispoziția sa cu mai puțin de **2 (două) zile** de la data limită de depunere a ofertei.

3. Autoritatea contractantă are dreptul de a reține garanția pentru participare, ofertantul pierzând astfel suma constituită, atunci când acesta din urmă se afla în oricare dintre următoarele situații:

a) își retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia;

b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, nu constituie garanția de buna execuție în perioada de valabilitate a ofertei și, oricum, nu mai târziu de 15 zile de la semnarea contractului;

c) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, refuză să semneze contractul de achiziție publică/acordul-cadru în perioada de valabilitate a ofertei.

Garantia de bună execuție va fi restituită conform prevederilor legale în vigoare, în baza unei cereri depuse la Registratură, avizată de Serviciul Financiar Buget Contabilitate.

**Garanția de participare se restituie pe baza de cerere, la care se anexează dovada constituirii acesteia (copie), astfel:**

- în cazul ofertantului declarat câștigător, în cel mult 3 zile lucrătoare de la data constituirii garanției de bună execuție.

- în cazul ofertantului care nu a fost stabilit ca fiind câștigător, după semnarea contractului de achiziție publică, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la data expirării perioadei de valabilitate a ofertei.

În cazul în care autoritatea contractantă se află, conform prevederilor art. 209 din ordonanța de urgență, în situația de a anula procedura de atribuire, garanția de participare se restituie după data expirării termenului de depunere a unei contestații cu privire la această decizie, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la această dată.

#### **4. Neprezentarea a mai mult de un document din cele solicitate atrage după sine descalificarea ofertei.**

Comisia de evaluare are dreptul de a solicita completări / clarificări la ofertele depuse, în temeiul art. 35 din H.G. 925/2006 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din O.U.G. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare.

***Documentația de atribuire a fost întocmită cu aplicarea legislației în vigoare privind achizițiile publice, respectiv OUG 34/2006, cu modificările și completările ulterioare ; H.G. 925/2006 cu modificările și completările ulterioare cât și ținând cont de prevederile din Caietul de sarcini.***

Nr. crt.	Funcția și atribuția	Numele și prenumele				Data	Semnătura
1	APROBAT PRIMAR	DRAGOȘ SERAFIM					
2	Avizat Viceprimar	OCTAVIAN BUTA					
3	Vizat pentru legalitate	Antonia Roman					
4	Compartiment Achiziții Publice	Ovidiu Slimac	Nr. pag.	11	Nr. ex.	1	

- Model Contract de lucrări

Contract de lucrări  
nr. \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_

**1. Părțile contractante**

În temeiul Ordonanței de urgență nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de lucrări,

între

**U.A.T. COMUNA CRISTIAN**, cu sediul în Cristian, P-ța Libertății, nr. 1, telefon 0268/257001, fax nr. 0268/257376, cod fiscal 4728369, cont RO36 TREZ13824510220XXXX deschis la Trezoreria Râșnov, reprezentată prin dl. **DRAGOȘ SERAFIM – PRIMAR**, în calitate de **achizitor**, pe de o parte

și

..... denumirea operatorului economic adresă  
..... telefon/fax ..... număr de înmatriculare  
..... cod fiscal ..... cont (trezorerie, bancă)  
..... reprezentată prin  
..... (denumirea conducătorului),  
funcția..... în calitate de **executant**, pe de altă parte.

**2. Definiții**

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- contract** –prezentul contract și toate anexele sale;
- achizitor și executant** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- prețul contractului** - prețul plătitibil executantului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale, asumate prin contract;
- amplasamentul lucrării** - locul unde executantul execută lucrarea;
- forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- zi** - zi calendaristică; **an** - 365 zile.

(se adaugă orice ce alți termeni pe care părțile înțeleg să îi definească pentru contract)

**3. Interpretare**

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul “zi”sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

**Clauze obligatorii**

**4. Obiectul și prețul contractului**

4.1- Executantul se obligă să execute lucrările „**Reabilitare și refacere șanturi și trotuare str. Lungă**”, **Comuna Cristian, jud. Brașov**, în perioada/periadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. - Achizitorul se obligă să plătească executantului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de lucrări „**Reabilitare și refacere șanturi și trotuare str. Lungă**”, **Comuna Cristian, jud. Brașov**.

4.3. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul lucrărilor executate, plătitibil executantului de către achizitor conform graficului de plăți, este de ..... lei /euro, din care T.V.A. .... lei.

4.4. - Plata se va efectua în limita alocațiilor bugetare.

**5. Durata contractului**

5.1 – Durata prezentului contract este de ..... luni, adică de la.....până la .....

**6. Documentele contractului**

6.1 - Documentele contractului sunt ( cel puțin):

- caietul de sarcini;
- propunerea tehnică și propunerea financiară;
- graficul de îndeplinire a contractului;
- graficul de plăți;
- garanția de bună execuție, dacă este cazul;
- angajamentul ferm de susținere din partea unui terț, dacă este cazul.

(se enumeră, după caz, toate documentele pe care părțile înțeleg să le considere ca fiind parte intergrantă a contractului)

**7. Executarea contractului**

7.1 - Executarea contractului începe după constituirea garanției de bună execuție, ordinul de începere al lucrărilor și



predarea amplasamentului, respectiv la data de .....  
(se precizează data la care începe execuția contractului)

### **8. Protecția patrimoniului cultural național**

8.1 - Toate fosilele, monedele, obiectele de valoare sau orice alte vestigii sau obiecte de interes arheologic descoperite pe amplasamentul lucrării sunt considerate, în relațiile dintre părți, ca fiind proprietatea absolută a achizitorului.

8.2 - Executantul are obligația de a lua toate precauțiile necesare pentru ca muncitorii săi sau oricare alte persoane să nu îndepărteze sau să deterioreze obiectele prevăzute la clauza 8.1, iar imediat după descoperirea și înainte de îndepărtarea lor, de a înștiința achizitorul despre această descoperire și de a îndeplini dispozițiile primite de la achizitor privind îndepărtarea acestora. Dacă din cauza unor astfel de dispoziții executantul suferă întârzieri și/sau cheltuieli suplimentare, atunci, prin consultare, părțile vor stabili:

- a) orice prelungire a duratei de execuție la care executantul are dreptul;
- b) totalul cheltuielilor suplimentare, care se va adăuga la prețul contractului.

8.3 - Achizitorul are obligația, de îndată ce a luat la cunoștință despre descoperirea obiectelor prevăzute la clauza 8.1, de a înștiința în acest sens organele de poliție și comisia monumentelor istorice.

### **9. Obligațiile principale ale executantului**

9.1 - Executantul se obligă să execute, să finalizeze și să întrețină „**Reabilitare și refacere șanturi și trotuare str. Lungă**”, **Comuna Cristian, jud. Brașov**, în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

9.2 - (1) Executantul are obligația de a executa și finaliza lucrările, precum și de a remedia viciile ascunse, cu atenția și promptitudinea cuvenită, în concordanță cu obligațiile asumate prin contract, inclusiv de a proiecta, în limitele prevăzute de prezentul contract.

(2) Executantul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte, fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

9.3 - Executantul are obligația de a prezenta achizitorului, înainte de începerea execuției lucrării, spre aprobare, graficul de plăți necesar execuției lucrărilor, în ordinea tehnologică de execuție.

9.4. - (1) Executantul este pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilitatea și siguranța tuturor operațiunilor executate pe șantier, precum și pentru procedeele de execuție utilizate, cu respectarea prevederilor și a reglementărilor legii privind calitatea în construcții.

(2) Un exemplar din documentația predată de către achizitor executantului va fi ținut de acesta în vederea consultării de către Inspecția de Stat în Construcții, Lucrări Publice, Urbanism și Amenajarea Teritoriului, precum și de către persoane autorizate de achizitor, la cererea acestora.

(3) Executantul nu va fi răspunzător pentru proiectul și caietele de sarcini care nu au fost întocmite de el. Dacă totuși contractul prevede explicit ca o parte a lucrărilor permanente să fie proiectată de către executant, acesta va fi pe deplin responsabil pentru acea parte a lucrărilor.

(4) Executantul are obligația de a pune la dispoziția achizitorului, la termenele precizate în anexele contractului, caietele de măsurători (atașamentele) și, după caz, în situațiile convenite, desenele, calculele, verificările calculului și orice alte documente pe care executantul trebuie să le întocmească sau care sunt cerute de achizitor.

9.5 - (1) Executantul are obligația de a respecta și executa dispozițiile achizitorului în orice problemă, menționată sau nu în contract, referitoare la lucrare. În cazul în care executantul consideră că dispozițiile achizitorului sunt nejustificate sau inoportune, acesta are dreptul de a ridica obiecții, în scris, fără ca obiecțiile respective să îl absolve de obligația de a executa dispozițiile primite, cu excepția cazului în care acestea contravin prevederilor legale.

(2) În cazul în care respectarea și executarea dispozițiilor prevăzute la alin.(1) determină dificultăți în execuție care generează costuri suplimentare, atunci aceste costuri vor fi acoperite pe cheltuiala achizitorului.

9.6 - (1) Executantul este responsabil de trasarea corectă a lucrărilor față de reперele date de achizitor, precum și de furnizarea tuturor echipamentelor, instrumentelor, dispozitivelor și resurselor umane necesare îndeplinirii responsabilității respective.

(2) În cazul în care, pe parcursul execuției lucrărilor, survine o eroare în poziția, cotele, dimensiunile sau aliniamentul oricărei părți a lucrărilor, executantul are obligația de a rectifica eroarea constatată, pe cheltuiala sa, cu excepția situației în care eroarea respectivă este rezultatul datelor incorecte furnizate, în scris, de către proiectant. Pentru verificarea trasării de către proiectant, executantul are obligația de a proteja și păstra cu grijă toate reперele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

9.7 - Pe parcursul execuției lucrărilor și remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația:

i) de a lua toate măsurile pentru asigurarea tuturor persoanelor a căror prezență pe șantier este autorizată și de a menține șantierul (atât timp cât acesta este sub controlul său) și lucrările (atât timp cât acestea nu sunt finalizate și ocupate de către achizitor) în starea de ordine necesară evitării oricărui pericol pentru respectivele persoane;

ii) de a procura și de a întreține pe cheltuiala sa toate dispozitivele de iluminare, protecție, îngrădire, alarmă și pază, când și unde sunt necesare sau au fost solicitate de către achizitor sau de către alte autorități competente, în scopul protejării lucrărilor sau al asigurării confortului riveranilor;

iii) de a lua toate măsurile rezonabile necesare pentru a proteja mediul pe și în afara șantierului și pentru a evita orice pagubă sau neajuns provocate persoanelor, proprietăților publice sau altora, rezultate din poluare, zgomot sau alți factori generați de metodele sale de lucru.

9.8 - Executantul este responsabil pentru menținerea în bună stare a lucrărilor, materialelor, echipamentelor și instalațiilor care urmează a fi puse în operă, de la data primirii ordinului de începere a lucrării până la data semnării procesului-verbal de recepție a lucrării.

9.9 - (1) Pe parcursul execuției lucrărilor și al remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația, în măsura permisă de respectarea prevederilor contractului, de a nu stânjeni inutil sau în mod abuziv:

a) confortul riveranilor; sau

b) căile de acces, prin folosirea și ocuparea drumurilor și căilor publice sau private care deserveșc proprietățile aflate în posesia achizitorului sau a oricărei alte persoane.

(2) Executantul va despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor, acțiunilor în justiție, daunelor-interese, costurilor,

taxelor și cheltuielilor, indiferent de natura lor, rezultând din sau în legătură cu obligația prevăzută la alin.(1), pentru care responsabilitatea revine executantului.

9.10 - (1) Executantul are obligația de a utiliza în mod rezonabil drumurile sau podurile ce comunică cu sau sunt pe traseul șantierului și de a preveni deteriorarea sau distrugerea acestora de către traficul propriu sau al oricăruia dintre subcontractanții săi; executantul va selecta traseele, va alege și va folosi vehiculele, va limita și repartiza încărcăturile, în așa fel încât traficul suplimentar ce va rezulta în mod inevitabil din deplasarea materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, de pe și pe șantier, să fie limitat, în măsura în care este posibil, astfel încât să nu producă deteriorări sau distrugereri ale drumurilor și podurilor respective.

(2) În cazul în care natura lucrărilor impune utilizarea de către executant a transportului pe apă, atunci prevederile de la alin.(1) vor fi interpretate în maniera în care prin „drum” se înțelege inclusiv ecluză, doc, dig sau orice altă structură aferentă căii navigabile și prin „vehicul” se înțelege orice ambarcațiune, iar prevederile respective se vor aplica în consecință.

(3) În cazul în care se produc deteriorări sau distrugereri ale oricărui pod sau drum care comunică cu sau care se află pe traseul șantierului, datorită transportului materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, executantul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor privind avarierea respectivelor poduri sau drumuri.

(4) Cu excepția unor clauze contrare prevăzute în contract, executantul este responsabil și va plăti consolidarea, modificarea sau îmbunătățirea, în scopul facilitării transportului materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, a oricăror drumuri sau poduri care comunică cu sau care se află pe traseul șantierului.

9.11 - (1) Pe parcursul execuției lucrării, executantul are obligația:

- i) de a evita, pe cât posibil, acumularea de obstacole inutile pe șantier;
- ii) de a depozita sau reține orice utilaje, echipamente, instalații, surplus de materiale;
- iii) de a aduna și îndepărta de pe șantier dărâmurile, molozul sau lucrările provizorii de orice fel, care nu mai sunt necesare.

(2) Executantul are dreptul de a reține pe șantier, până la sfârșitul perioadei de garanție, numai acele materiale, echipamente, instalații sau lucrări provizorii, care îi sunt necesare în scopul îndeplinirii obligațiilor sale în perioada de garanție.

9.12 - Executantul răspunde, potrivit obligațiilor care îi revin, pentru viciile ascunse ale construcției, ivite într-un interval de .... (se precizează numărul de ani) de la recepția lucrării și, după împlinirea acestui termen, pe toată durata de existență a construcției, pentru viciile structurii de rezistență, ca urmare a nerespectării proiectelor și detaliilor de execuție aferente execuției lucrării.

9.13 - Executantul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), sau cele legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu execuția lucrărilor sau încorporate în acestea; și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea proiectului sau caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

## **10. Obligațiile achizitorului**

10.1 – Achizitorul se obligă să plătească executantului prețul convenit pentru execuția, finalizarea și întreținerea „**Reabilitare și refacere șanturi și trotuare str. Lungă**”, **Comuna Cristian, jud. Brașov**.

10.2 -La începerea lucrărilor achizitorul are obligația de a obține toate autorizațiile și avizele necesare execuției lucrărilor.

10.3 - (1) Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția executantului, fără plată, dacă nu s-a convenit altfel, următoarele:

- a) amplasamentul lucrării, liber de orice sarcină;
- b) suprafețele de teren necesare pentru depozitare și pentru organizarea de șantier;
- c) căile de acces rutier și racordurile de cale ferată;
- d) racordurile pentru utilități (apă, gaz, energie, canalizare etc.), până la limita amplasamentului șantierului.

(2) Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către executant.

10.4 - Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția executantului întreaga documentație necesară pentru execuția lucrărilor contractate, fără plată, în patru exemplare, la termenele stabilite prin graficul de execuție a lucrării.

10.5 - Achizitorul este responsabil pentru trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și a limitelor terenului pus la dispoziția executantului, precum și pentru materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului.

10.6 - Achizitorul are obligația de a examina și măsura lucrările care devin ascunse în cel mult 5 zile de la notificarea executantului.

10.7 - Achizitorul este pe deplin responsabil de exactitatea documentelor și a oricăror alte informații furnizate executantului, precum și pentru dispozițiile și livrările sale.

## **11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor**

11.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, executantul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă de 0,1 % / zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor contractuale. Aceste penalități nu se vor putea aplica mai înainte de 28 de zile de la notificarea nerespectării obligațiilor contractuale, cu indicarea lucrărilor care nu au fost executate în termen ori executate necorespunzător. După expirarea a 28 zile, achizitorul are dreptul să rezilieze contractul de drept, fără somație, punere în întârziere sau judecată (pact comisoriu de gradul IV) și executantul pierde garanția de bună execuție.

11.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din plata neefectuată, de 0,1 % / zi.

11.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept / de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune-interese.

11.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată executantului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru executant. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

### **Clauze specifice**

#### **12. Garanția de bună execuție a contractului**

12.1 - Garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 10 % din prețul contractului fără T.V.A., adică xx.xxx,xx lei, se constituie prin rețineri din valoarea facturii însușită și achitată de beneficiar. Executantul are obligația ca în termen de 5 zile de la semnarea prezentului contract, de către ambele părți, să comunice, în scris, autorității contractante contul de garanție de bună execuție, deschis la o bancă agreată de ambele părți.

12.2 - Achizitorul se obligă să elibereze garanția pentru participare și să emită ordinul de începere a contractului numai după ce executantul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție. Neconstituirea garanției de bună execuție în termenul stipulat la art. 12.1 alin. (1) atrage rezilierea contractului de drept, fără somație, punere în întârziere sau judecată (pact comisoriu de grad IV) executantul pierzând garanția de participare.

12.3 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă executantul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru executantului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

12.4. - Autoritate contractantă, se obligă să restituie, la cererea scrisă a executantului, garanția de bună execuție, astfel : 70% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor, restul de 30% din valoarea garanției, la expirarea perioadei de garanție a lucrărilor executate, pe baza procesului verbal de recepție finală. Procesele verbale de recepție finală pot fi întocmite și pentru părți din lucrare, dacă acestea sunt distincte din punct de vedere fizic și funcțional.

12.5 - Garanția lucrărilor este distinctă de garanția de bună execuție a contractului

#### **13. Începerea și execuția lucrărilor**

13.1 - (1) Executantul are obligația de a începe lucrările în timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului în acest sens din partea achizitorului. Ordinului de începere a lucrărilor va fi dat în funcție de alocările bugetare.

(2) Executantul trebuie să notifice achizitorului și Inspecției de Stat în Construcții, Lucrări Publice, Urbanism și Amenajarea Teritoriului data începerii efective a lucrărilor.

13.2 - (1) Lucrările trebuie să se deruleze conform graficului general de execuție și să fie terminate la data stabilită. Datele intermediare, prevăzute în graficele de execuție, se consideră date contractuale.

*(se precizează datele intermediare, dacă este cazul)*

(2) Executantul va prezenta, la cererea achizitorului, după semnarea contractului, graficul de execuție de detaliu, alcătuit în ordinea tehnologică de execuție. În cazul în care, după opinia achizitorului, pe parcurs, desfășurarea lucrărilor nu concordă cu graficul general de execuție a lucrărilor, la cererea achizitorului, executantul va prezenta un grafic revizuit, în vederea terminării lucrărilor la data prevăzută în contract. Graficul revizuit nu îl va scuti pe executant de niciuna dintre îndatoririle asumate prin contract.

(3) În cazul în care executantul întârzie începerea lucrărilor, terminarea pregătirilor sau dacă nu își îndeplinește îndatoririle prevăzute la pct. 9.2 alin.(2), achizitorul este îndreptățit să-i fixeze executantului un termen până la care activitatea să intre în normal și să îl avertizeze că, în cazul neconformării, la expirarea termenului stabilit îi va rezilia contractul.

13.3 - (1) Achizitorul are dreptul de a supraveghea desfășurarea execuției lucrărilor și de a stabili conformitatea lor cu specificațiile din anexele la contract. Părțile contractante au obligația de a notifica, în scris, una celeilalte, identitatea reprezentanților lor atestați profesional pentru acest scop, și anume responsabilul tehnic cu execuția din partea executantului și dirigintele de șantier sau, dacă este cazul, altă persoană fizică sau juridică atestată potrivit legii, din partea achizitorului.

(2) Executantul are obligația de a asigura accesul reprezentantului achizitorului la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde își desfășoară activitățile legate de îndeplinirea obligațiilor asumate prin contract, inclusiv pentru verificarea lucrărilor ascunse.

13.4 - (1) Materialele trebuie să fie de calitate prevăzută în documentația de execuție; verificările și testările materialelor folosite la execuția lucrărilor, precum și condițiile de trecere a recepției provizorii și a recepției finale (calitative) sunt descrise în anexa/anexele la contract.

(2) Executantul are obligația de a asigura instrumentele, utilajele și materialele necesare pentru verificarea, măsurarea și testarea lucrărilor. Costul probelor și încercărilor, inclusiv manopera aferentă acestora, revin executantului.

(3) Probele neprevăzute și comandate de achizitor pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de executant dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzătoare calitativ sau că manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, achizitorul va suporta aceste cheltuieli.

13.5 - (1) Executantul are obligația de a nu acoperi lucrările care devin ascunse, fără aprobarea achizitorului.

(2) Executantul are obligația de a notifica achizitorului, ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile, sunt finalizate, pentru a fi examinate și măsurate.

(3) Executantul are obligația de a dezveli orice parte sau părți de lucrare, la dispoziția achizitorului, și de a reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul.

(4) În cazul în care se constată că lucrările sunt de calitate corespunzătoare și au fost executate conform documentației de execuție, atunci cheltuielile privind dezvelirea și refacerea vor fi suportate de către achizitor, iar în caz contrar, de către executant.

#### **14. Întârzierea și sistarea lucrărilor**

14.1 - În cazul în care:

- i) volumul sau natura lucrărilor neprevăzute; sau
- ii) condițiile climaterice excepțional de nefavorabile; sau
- iii) oricare alt motiv de întârziere care nu se datorează executantului și nu a survenit prin încălcarea contractului de către acesta, îndreptățesc executantul de a solicita prelungirea termenului de execuție a lucrărilor sau a oricărei părți a acestora, atunci, prin consultare, părțile vor stabili:
  - (1) orice prelungire a duratei de execuție la care executantul are dreptul;
  - (2) totalul cheltuielilor suplimentare, care se va adăuga la prețul contractului.

14.2 - Fără a prejudicia dreptul executantului prevăzut în clauza 11.2, acesta are dreptul de a sista lucrările sau de a diminua ritmul execuției dacă achizitorul nu plătește în termen de 28 de zile de la expirarea termenului prevăzut la clauza 17.2; în acest caz va notifica, în scris acest fapt achizitorului.

#### **15. Finalizarea lucrărilor**

15.1 - Ansamblul lucrărilor sau, dacă este cazul, oricare parte a lor, prevăzut a fi finalizat într-un termen stabilit prin graficul de execuție, trebuie finalizat în termenul convenit, termen care se calculează de la data începerii lucrărilor.

15.2 - (1) La finalizarea lucrărilor, executantul are obligația de a notifica, în scris, achizitorului că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând acestuia convocarea comisiei de recepție.

(2) Pe baza situațiilor de lucrări executate confirmate și a constatărilor efectuate pe teren, achizitorul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru a convoca comisia de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri sau deficiențe, acestea vor fi notificate executantului, stabilindu-se și termenele pentru remediere și finalizare. După constatarea remedierii tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a executantului, achizitorul va convoca comisia de recepție.

15.3 - Comisia de recepție are obligația de a constata stadiul îndeplinirii contractului prin corelarea prevederilor acestuia cu documentația de execuție și cu reglementările în vigoare. În funcție de constatările făcute, achizitorul are dreptul de a aproba sau de a respinge recepția.

15.4 - Recepția se poate face și pentru părți ale lucrării, distincte din punct de vedere fizic și funcțional, prin procese verbale de recepție parțială avizate și însușite de către dirigințele de șantier. Recepția se va face conform H.G. 273/1994, actualizată, la terminarea lucrărilor și recepție finală, după expirarea perioadei de garanție.

#### **16. Perioada de garanție acordată lucrărilor**

16.1 - Perioada de garanție decurge de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la recepția finală, respectiv de xx luni.

16.2 - (1) În perioada de garanție, executantul are obligația, în urma dispoziției date de achizitor, de a executa toate lucrările de modificare, reconstrucție și remediere a viciilor și altor defecte a căror cauză este nerespectarea clauzelor contractuale.

(2) Executantul are obligația de a executa toate activitățile prevăzute la alin.(1), pe cheltuiala proprie, în cazul în care ele sunt necesare datorită:

- i) utilizării de materiale, de instalații sau a unei manopere neconforme cu prevederile contractului; sau
- ii) unui viciu de concepție, acolo unde executantul este responsabil de proiectarea unei părți a lucrărilor; sau
- iii) neglijenței sau neîndeplinirii de către executant a oricăreia dintre obligațiile explicite sau implicite care îi revin în baza contractului.

(3) În cazul în care defecțiunile nu se datorează executantului, lucrările fiind executate de către acesta conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat și plătit ca lucrări suplimentare.

16.3 - În cazul în care executantul nu execută lucrările prevăzute la clauza 15.2 alin.(2), achizitorul este îndreptățit să angajeze și să plătească alte persoane care să le execute. Cheltuielile aferente acestor lucrări vor fi recuperate de către achizitor de la executant sau reținute din sumele convenite acestuia.

#### **17. Modalități de plată**

17.1 - Achizitorul are obligația de a efectua plata către executant în termen de 14 zile de la data de la care factura a fost înregistrată la registratura autorității contractante, în perioada 24 – 31 ale lunii, în conformitate cu prevederile O.U.G. 34 / 2009.

17.2 - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 14 zile de la expirarea perioadei convenite, atunci executantul are dreptul de a sista executarea lucrărilor sau de a diminua ritmul execuției. Imediat ce achizitorul își onorează restanța, executantul va relua executarea lucrărilor în cel mai scurt timp posibil.

17.3 - Achizitorul NU acorda avans executantului.

17.4 - (1) Plățile parțiale trebuie să fie făcute, la cererea executantului (antreprenorului), la valoarea lucrărilor executate conform contractului și în cel mai scurt timp posibil. Lucrările executate trebuie să fie dovedite ca atare printr-o situație de lucrări provizorii, întocmită astfel încât să asigure o rapidă și sigură verificare a lor. Din situațiile de lucrări provizorii achizitorul va putea face scăzăminte pentru servicii făcute executantului și convenite cu acesta. Alte scăzăminte nu se pot face decât în cazurile în care ele sunt prevăzute în contract sau ca urmare a unor prevederi legale.

(2) Situațiile de plată provizorii se confirmă lunar.

(3) Plățile parțiale se efectuează, de regulă, la intervale lunare, dar nu influențează responsabilitatea și garanția de bună execuție a executantului; ele nu se consideră, de către achizitor, ca recepție a lucrărilor executate.

17.5 - Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către achizitor. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar, în special, datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

17.6 - Contractul nu va fi considerat terminat până când procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale, după expirarea perioadei de garanție.

## **18. Ajustarea prețului contractului<sup>1</sup>**

18.1 - Pentru lucrările executate, plățile datorate de achizitor executantului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

18.2 - Prețul contractului NU se ajustează.

## **19. Asigurări**

19.1 - (1) Executantul are obligația de a încheia, înainte de începerea lucrărilor, o asigurare ce va cuprinde toate riscurile ce ar putea apărea privind lucrările executate, utilajele, instalațiile de lucru, echipamentele, materialele pe stoc, personalul propriu și reprezentanții împuterniciți să verifice, să testeze sau să recepționeze lucrările, precum și daunele sau prejudiciile aduse către terțe persoane fizice sau juridice.

(2) Asigurarea se va încheia cu o societate de asigurare. Contravaloarea primelor de asigurare va fi suportată de către executant din capitolul „Cheltuieli indirecte”.

(3) Executantul are obligația de a prezenta achizitorului, ori de câte ori i se va cere, polița sau polițele de asigurare și recipisele pentru plata primelor curente (actualizate).

(4) Executantul are obligația de a se asigura că subantreprenorii au încheiat asigurări pentru toate persoanele angajate de ei. El va solicita subantreprenorilor să prezinte achizitorului, la cerere, polițele de asigurare și recipisele pentru plata primelor curente (actualizate).

19.2 - Achizitorul nu va fi responsabil pentru niciun fel de daune-interese, compensații plătibile prin lege, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de executant, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina achizitorului, a agenților sau a angajaților acestuia.

## **20. Subcontractanți**

20.1 - Executantul are obligația de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

20.2 - (1) Executantul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

20.3 - (1) Executantul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de executant de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Executantul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților, dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

20.4 - Executantul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va modifica prețul contractului și va fi notificată achizitorului.

## **21. Forța majoră**

21.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

21.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

21.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

21.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

21.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

21.6 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## **22. Soluționarea litigiilor**

22.1 - Achizitorul și executantul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

22.2 - Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele competente judecătorești de la domiciliul achizitorului.

## **23. Limba care guvernează contractul**

23.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

## **24. Comunicări**

24.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

24.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

## **25. Legea aplicabilă contractului**

25.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

---

<sup>1</sup> Clauza se utilizează numai în cazul în care prețul contractului nu este ferm

Dirigintele de șantier va răspunde de derularea contractului din punct de vedere tehnic, iar Serviciul Financiar Buget Contabilitate va răspunde de derularea contractului din punct de vedere financiar.

Executantul este răspunzător de corectitudinea și exactitatea datelor înscrise în situațiile de lucrări, situațiile de plată sau facturi și se obligă să restituie atât sumele încasate în plus, cât și foloasele realizate și necuvenite aferente acestora.

Părțile au înțeles să încheie azi \_\_\_\_\_ prezentul contract în patru exemplare, dintre care un exemplar se transmite executantului.

Prin semnarea prezentului contract, părțile confirmă faptul că toate clauzele acestuia au fost negociate de părți și exprimă voința comună a părților.

**Achizitor,**  
**U.A.T. COMUNA CRISTIAN**  
*Primar,*  
**DRAGOȘ SERAFIM**

LS

Executant,  
**SC XXXXXXXXXXXX S.R.L.**  
*Administrator,*  
**XXXXXXXXXX**

LS

**Viza C.F.P.,**  
*Gicu Cojocaru*

*Oficiul Juridic,*  
*Antonia Roman*

**Serviciul Financiar Buget - Contabilitate,**  
*Andrei Mălureanu*

Compartiment Achiziții Publice,  
*Ovidiu Slimac*

## **Secțiunea IV**

### **Formulare și modele**

Adresa : .....  
Tel/Fax : .....  
E-mail : .....

Nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

## SOLICITĂRI DE CLARIFICĂRI

Către,

\_\_\_\_\_ (denumire autoritate contractantă)

Referitor la \_\_\_\_\_ pentru atribuirea contractului de  
(tip procedură)  
achiziție publică \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ - COD CPSA/CPV \_\_\_\_\_, vă adresăm  
următoarea solicitare de clarificări cu privire la:

1. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_.

2. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_.

3. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_.

Față de cele de mai sus, vă rugăm să ne prezentați punctul dumneavoastră de vedere cu privire la aspectele menționate mai sus.

Cu considerație,

S.C. \_\_\_\_\_

Reprezentata prin dl. / d-na in calitate de

.....

.....  
(semnătura autorizată)



Nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

## SOLICITĂRI DE CLARIFICĂRI

Către,

S.C. \_\_\_\_\_  
(denumire ofertant)

Referitor la \_\_\_\_\_ pentru atribuirea contractului de  
achiziție publică \_\_\_\_\_  
(tip procedura) \_\_\_\_\_ – COD CPSA \_\_\_\_\_,  
vă adresăm următoarea solicitare de clarificări cu privire la:

1. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_.

2. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_.

3. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_.

Față de cele de mai sus, vă rugăm să ne prezentați răspunsul dumneavoastră  
până la data de \_\_\_\_\_ ora \_\_\_\_\_.

Cu considerație,

PREȘEDINTE COMISIE DE EVALUARE

.....  
(nume si semnătura )

Operator economic

.....  
(denumirea/numele)

#### DECLARATIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

Subsemnatul ....., reprezentant împuternicit al ..... (denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria raspundere, sub sanctiunea excluderii din procedura si sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca nu ma aflu in situatia prevazuta la art. 180 din Ordonanta de urgenta a Guvernului [nr. 34/2006](#) privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu modificari si completari prin Legea [nr. 337/2006](#), respectiv in ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotarare definitiva a unei instante judecatoresti pentru participarea la activitati ale unei organizatii criminale, pentru coruptie, frauda si/sau spalare de bani.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completarii .....

Operator economic,

.....  
(semnatura autorizata)

Operator economic  
.....  
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE**

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din  
Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006

Subsemnatul(a) ..... (denumirea, numele operatorului economic), în calitate de ofertant/candidat/concurent la procedura de (se menționează procedura) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect ..... (denumirea produsului, serviciului sau lucrării și codul CPV), la data de ..... (zi/luna/an), organizată de ..... (denumirea autorității contractante), declar pe propria răspundere că:

a) nu sunt în stare de faliment ori lichidare, afacerile mele nu sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile mele comerciale nu sunt suspendate și nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii. De asemenea, nu sunt într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;

b) nu fac obiectul unei proceduri legale pentru declararea mea în una dintre situațiile prevăzute la lit. a);

c) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care sunt stabilit până la data solicitată .....

d) în ultimii 2 ani mi-am îndeplinit în mod corespunzător toate obligațiile contractuale și nu am prejudiciat nici un beneficiar;

e) nu am fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională;

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care aceasta declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării:

Operator economic,

Reprezentata prin dl. / d-na in calitate de

.....

.....

(semnătura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

.....

**DECLARATIE PRIVIND LITIGIILE**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al....., declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca datele prezentate mai jos sunt reale.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte în fiecare detaliu si înțeleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, în scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care însoțesc oferta, orice informatii suplimentare în scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai *Primariei CRISTIAN, comuna CRISTIAN, jud. BRASOV* cu privire la orice aspect tehnic si financiar în legatura cu activitatea noastra.

Prezenta declaratie este valabila pâna la data de .....

(se precizeaza data expirarii perioadei de valabilitate a ofertei)

Subsemnatul declar ca:

in ultimii doi ani am avut/ am litigii, detaliate in tabelul de mai jos;

nu am avut litigii.

(Se bifeaza optiunea corespunzatoare)

	Anul 2007	Anul 2008	Anul 2009
Parte implicata			
Cauza disputei			
Suma implicata si moneda			

Operatorul economic....., în ultimii trei ani, din motive imputabile acestuia nu si-a îndeplinit sau a îndeplinit în mod defectuos obligatiile contractuale, fapt care a produs sau este de natura sa produca grave prejudicii beneficiarilor acestuia: DA  NU

(Se bifeaza optiunea corespunzatoare)

Data completarii .....

Operator economic,  
.....  
(semnatura autorizata )

## OPERATORUL ECONOMIC

\_\_\_\_\_

(denumirea/numele)

## INFORMAȚII GENERALE

1. Denumirea/numele:
2. Codul fiscal:
3. Adresa sediului central:
4. Telefon:
- Fax:
- E-mail:
5. Certificatul de înmatriculare/înregistrare \_\_\_\_\_  
(numărul, data și locul de înmatriculare/înregistrare)
6. Obiectul de activitate, pe domenii: \_\_\_\_\_  
(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)
7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul: \_\_\_\_\_  
(adrese complete, telefon/fax, certificate de înmatriculare/înregistrare)
8. Principala piață a afacerilor:
9. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

Anul	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie (mii lei)	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie (echivalent euro)
1.		
2.		
3.		
Media anuală:		

Solvabilitate patrimoniala :capital propriu/total pasiv x100 =.....%

Lichiditate generala:active circulante/datorii curente x100 =.....%

Indicatorii se calculeaza pe baza datelor din bilantul contabil intocmit la data de 31.12.2008

Operator economic,

.....  
Reprezentata prin dl. / d-na .....  
in calitate de .....

(semnatura autorizata)

OPERATORUL ECONOMIC

.....  
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR  
LUCRĂRI SIMILARE EXECUTATE ÎN ULTIMII 5 ANI**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al.....,  
(denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului)  
declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai .....  
(denumirea și adresa autorității contractante)  
cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de .....  
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Operator economic,

.....

Reprezentata prin dl. / d-na .....  
in calitate de .....

(semnatura autorizată )

**LISTA PRINCIPALELOR  
LUCRĂRI SIMILARE EXECUTATE ÎN ULTIMII 5 ANI**

Nr. Crt	Obiectul contractului	Codul CPV	Denumirea/ numele Beneficiarului /clientului Adresa	Calitatea executantului*)	Prețul total al contrac- tului	Procent executat %	Perioada de derulare a contractului **)
0	1	2	3	4	5	6	7
1							
2							
.....							

Operator economic,  
.....

Reprezentata prin dl. / d-na .....  
in calitate de .....

(semnatura autorizată)

\*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat, subcontractant.

\*\*) Se va preciza data de începere și de finalizare a lucrărilor.

(denumire ofertant)

**INFORMATII PRIVIND OBLIGATIILE CONTRACTUALE ÎN CURS**

Denumirea obiectivului de investitii Contract încheiat(nr./luna/an)	Valoarea lucrarii contractate sau în curs de contractare Lei	Coeficientul de actualizare Lei	Valoarea actualizata a lucrarii Lei	Valoarea executata, reactualizata (pâna la data) Lei	Valoarea ramasa de executat Lei	Valoarea preconizata a se executa în urmatoarele 12 luni Lei	Durata de executie contractata Luni	Termen punere în functiune, conform contractului Luna/an
TOTAL								

Data completarii: .....

.....  
(denumire ofertant)



## EXPERIENTA SIMILARA\*1)

1. Denumirea si obiectul contractului: \_\_\_\_\_.

Numarul si data contractului: \_\_\_\_\_.

2. Denumirea/numele beneficiarului/clientului: \_\_\_\_\_.

Adresa beneficiarului/clientului: \_\_\_\_\_.

Tara: \_\_\_\_\_.

3. Calitatea in care a participat la indeplinirea contractului:

(se bifeaza optiunea corespunzatoare)

contractant unic sau contractant conducator (lider de asociatie)

contractant asociat

subcontractant

4. Valoarea contractului:

exprimata in moneda  
in care s-a încheiat  
contractul

exprimata  
in echivalent  
euro

a) initiala (la data semnarii contractului): \_\_\_\_\_

b) finala (la data finalizarii contractului): \_\_\_\_\_

5. Daca au fost litigii privind indeplinirea contractului, natura acestora si modul lor de solutionare:

6. Durata de executie a lucrarii(luni)

a) contractanta – termen PIF: \_\_\_\_\_

b) efectiv realizata – PIF: \_\_\_\_\_

c) motivul de decalare a termenului contractat(daca e cazul), care va fi sustinut pe baza de acte aditionale incheiate cu beneficiarul: \_\_\_\_\_.

7. Numarul si data procesului-verbal de receptie la terminarea lucrarilor: \_\_\_\_\_.

8. Principalele remedieri si completari inscrise in procesul-verbal de receptie: \_\_\_\_\_

9. Alte aspecte relevante prin care ofertantul/candidatul isi sustine experienta similara, cu referire in mod special la suprafete sau volume fizice ale principalelor capacitati si categorii de lucrari prevazute in contract:

Candidat/ofertant,

(semnatura autorizata)

1\*) Se completeaza fise distincte pentru fiecare contract

**DECLARATIE**  
**Privind utilajele, instalatiile, echipamentele tehnice**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al .....  
(denumirea/numele si sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, ca datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte în fiecare detaliu si înțeleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, în scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care însoțesc oferta, orice informatii suplimentare în scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai ..... (denumirea si adresa autoritatii contractante) cu privire la orice aspect tehnic si financiar în legatura cu activitatea noastra.

Operator economic,  
.....  
(semnatura autorizata)

**OPERATORUL ECONOMIC**

\_\_\_\_\_   
 (denumirea/numele)

**LISTA**  
 cuprinzând cantitățile de utilaje, instalații și echipamente tehnice

Nr.crt.	Denumire utilaj/echipament/instalație	U.M.	Cantitate	Forma de deținere	
				Proprietate	În chirie
1.					
2.					
3.					

Operator economic,

.....

Reprezentata prin dl. / d-na .....

in calitate de .....

(semnatura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

.....

**DECLARAȚIE PRIVIND EFECTIVELE MEDII ANUALE ALE PERSONALULUI ANGAJAT ȘI AL CADRELOR DE CONDUCERE**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al....., declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul de mai jos sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai..... cu privire la orice aspect tehnic și

(denumirea și adresa autorității contractante)

financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de .....

(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

	Anul 1	Anul2	Anul 3
Personal angajat			
Din care personal de conducere			

(În cazul solicitării)  
Anexez la declaratie CV-urile personalului de conducere, precum si a personalului responsabil pentru indeplinirea contractului de achizitie publica.

Data completării .....

Operator economic,

.....

Reprezentata prin dl. / d-na .....

in calitate de .....

(semnatura autorizată )

**INFORMATII REFERITOARE  
LA PERSONALUL DE CONDUCERE**

Subsemnatul    /, Director General al societatii comerciale..... declar pe propria raspundere ca pentru lucrarea "....." voi folosi urmatorul personal de conducere precum si urmatoarele persoane responsabile pentru îndeplinirea contractului:

Nr crt	FUNCTIA	NUMELE SI PRENUMELE Studiile se specialitate	Vechime în specialitate (ani)	Numarul de lucrari similare, executate în calitate de conducator
0	1	2	3	4
<b>A</b>	<b>PERSONAL DE CONDUCERE</b>			
1	DIRECTOR GENERAL			
2	DIRECTOR ECONOMIC			
3	DIRECTOR TEHNIC			
<b>B</b>	<b>PERSOANE RESPONSABILE PENTRU INDEPLINIREA CONTRACTULUI</b>			
1	.....	.....	.....	
2	.....	.....	.....	
.	.....			

*Operator economic,  
(semnatura autorizata )*  
.....

OFERTANT

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

## DECLARATIE DE DISPONIBILITATE

PENTRU EXECUTAREA CONTRACTULUI DE LUCRARI :

.....

Subsemnatul ..... declar ca datele cuprinse in CV  
sunt adevarate si imi exprim disponibilitatea de a indeplini activitatea pentru care sunt propus in legatura cu  
derularea contractului de lucrari

..... pentru compania

.....

Nume  
Semnatura

Data

PRODUCATOR

---

*(denumirea/numele)***AUTORIZARE**

Catre

U.A.T. COMUNA CRISTIAN, jud. BRASOV,  
Str. P-ța Libertății nr. 1, 507055 Comuna Cristian, jud. Brașov

Noi \_\_\_\_\_, ca producatori *(denumirea  
producatorului, adresa completa, inregistrare)*

de \_\_\_\_\_ si avand capacitatile de productie in \_\_\_\_\_  
*(denumirea produselor)*

\_\_\_\_\_, il autorizam prin prezenta pe furnizorul \_\_\_\_  
*(adresa fabricii)*

\_\_\_\_\_ sa livreze produsele mai sus  
*(denumirea/numele, adresa completa)*

mentionate.

Prin prezenta garantam calitatea si performantele produselor oferite si il autorizam pe  
\_\_\_\_\_ sa asigure pentru produsele respective

*(denumirea furnizorului)*

indeplinirea obligatiilor care decurg din contractul de executare / furnizare, referitoare la serviciile de instalare si  
punere in functiune, de intretinere si de asistenta tehnica.

Data completarii \_\_\_\_\_

Producator,

---

*(semnatura autorizata)*

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT CARE SUNT ÎNDEPLINITE DE  
SUBCONTRACTANȚI ȘI SPECIALIZAREA ACESTORA**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al.....,

(denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai .....

(denumirea și adresa autorității contractante)

cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătura cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de .....

(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Operator,

.....

Reprezentata prin dl. / d-na .....

in calitate de .....

(semnatura autorizată )



Nr. Crt.	Denumire subcontractant	Partea/părțile din contract ce urmează a fi subcontractate	Acord subcontractor cu specimen de semnătură

Operator economic,

.....

Reprezentata prin dl. / d-na .....

in calitate de .....

(semnatura autorizată)

**MODEL ACORD DE SUBCONTRACTARE**

nr...../.....

La contractul de achizitie publica nr...../..... incheiat intre \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ privind executia \_\_\_\_\_  
 (denumire autoritare contractanta)  
 la " \_\_\_\_\_".  
 (denumire contract)

**1. Parti contractante:**

Acest contract este incheiat intre S.C. \_\_\_\_\_ cu sediul in  
 \_\_\_\_\_, reprezentata prin \_\_\_\_\_ Director  
 General si \_\_\_\_\_ Director Economic, denumita in cele ce urmeaza contractant general  
 si  
 S.C. \_\_\_\_\_ cu sediul in \_\_\_\_\_,  
 reprezentata prin \_\_\_\_\_ Director General si \_\_\_\_\_ Director  
 Economic,  
 denumita in cele ce urmeaza subcontractant.

**2. Obiectul contractului:**

**Art.1.** \_\_\_\_\_ ce fac obiectul prezentului contract sunt \_\_\_\_\_ de:  
 (lucrari, produse, servicii)  
 - \_\_\_\_\_

**Art.2.** Valoarea \_\_\_\_\_ este conform ofertei prezentate de subcontractant.  
 (lucrari, produse, servicii)

**Art.3.** Contractantul general va plati subcontractantului urmatoarele sume:  
 - lunar, in termen de \_\_\_\_\_ (zile) de la primirea de catre contractantul general a facturii  
 intocmite de subcontractant, contravaloarea \_\_\_\_\_ executate in perioada respectiva.  
 (lucrari, produse, servicii)  
 - plata \_\_\_\_\_ se va face in limita asigurarii finantarii \_\_\_\_\_  
 (lucrariilor, produselor, serviciilor)  
 \_\_\_\_\_ de catre beneficiarul \_\_\_\_\_  
 (lucrariilor, produselor, serviciilor) (denumire autoritare contractanta)

**Art.4.** Durata de executie a \_\_\_\_\_ este in conformitate cu contractul,  
 (lucrariilor, produselor, serviciilor)  
 esalonata conform graficului anexa la contract.

**Art.5.** Durata garantiei de buna executie este de \_\_\_\_ luni si incepe de la data semnarii procesului verbal incheiat  
 la terminarea \_\_\_\_\_.  
 (lucrariilor, produselor, serviciilor)

**Art.6.** Contractantul general va preda subantreprenorului documentatia completa verificata cu dispozitiile legale.

**Alte dispozitii:**

**Art.7.** Pentru nerespectarea termenului de finalizare a \_\_\_\_\_  
 (lucrariilor, produselor, serviciilor)  
 si neincadrarea din vina subcontractantului, in durata de executie angajata de contractantul general in  
 fata beneficiarului, subcontractantul va plati penalitati de \_\_\_\_\_% pe zi intarziere din valoarea  
 \_\_\_\_\_ nerealizata la termen.  
 (lucrariilor, produselor, serviciilor)  
 Pentru nerespectarea termenelor de plata prevazute la art.3. , contractantul general va plati penalitati de \_\_\_\_\_ %  
 pe zi intarziere la suma datorata.

Art.8. Subcontractantul se angajeaza fata de contractant cu aceleasi obligatii si responsabilitati pe care contractantul le are fata de investitor conform contractului

---

*(denumire contract)*

Art.9. Neintelegerile dintre parti se vor rezolva pe cale amiabila. Daca acest lucru nu este posibil, litigiile se vor solutiona pe cale legala.

Prezentul contract s-a incheiat in doua exemplare, cate un exemplar pentru fiecare parte.

---

*(contractant)*

---

*(subcontractant)*

**ACORD DE ASOCIERE****în vederea participării la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică**

Prezentul acord de asociere are ca temelie legal art. 44, alin. 1 din O.U.G. nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin legea nr. 337/2006.

**1. Partile acordului :**

\_\_\_\_\_, reprezentată prin....., în calitate de.....  
(denumire operator economic, sediu, telefon)

și

\_\_\_\_\_ reprezentată prin....., în calitate de.....  
(denumire operator economic, sediu, telefon)

**2. Obiectul acordului:**

2.1 Asociații au convenit să desfășoare în comun următoarele activități:

a) participarea în procedura de achiziție publică organizată de .....  
.....(denumire autoritate contractantă) pentru atribuirea contractului /acordului cadru  
.....(obiectul contractului/acordului-cadru)

b) derularea în comun a contractului de achiziție publică în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câștigătoare.

2.2 Alte activități ce se vor realiza în comun:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
- ... \_\_\_\_\_

2.3 Contribuția financiară/tehnică/profesională a fiecărei părți la îndeplinirea contractului de achiziție publică este:

1. \_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_

2.4 Repartizarea beneficiilor sau pierderilor rezultate din activitățile comune desfășurate de asociați se va efectua proporțional cu cota de participare a fiecărui asociat, respectiv:

1. \_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_

**3. Durata asocierii**

3.1 Durata asocierii constituite în baza prezentului acord este egală cu perioada derulării procedurii de atribuire și se prelungește corespunzător cu perioada de îndeplinire a contractului ( în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție).

**4. Condițiile de administrare și conducere a asocierii:**

4.1 Se împuternicește SC....., având calitatea de lider al asocierii pentru întocmirea ofertei comune, semnarea și depunerea acesteia în numele și pentru asocieria constituită prin prezentul acord.

4.2 Se împuternicește SC....., având calitatea de lider al asocierii pentru semnarea contractului de achiziție publică în numele și pentru asocieria constituită prin prezentul acord, în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție).

**5. Închiderea acordului de asociere**

5.1 Asocieria își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

- a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
- b) neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a activităților prevăzute la art. 2 din acord;
- c) alte cauze prevăzute de lege.

**6 Comunicări**

6.1 Orice comunicare între părți este valabilă îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele ....., prevăzute la art.....

6.2 De comun acord, asociații pot stabili și alte modalități de comunicare.

**7 Litigii**

7.1 Litigiile intervenite între părți se vor soluționa pe cale amiabilă, iar în caz de nerezolvare vor fi soluționate de către instanța de judecată competentă.

**8. Alte clauze:** \_\_\_\_\_

Prezentul acord a fost încheiat într-un număr de.....exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi.....(data semnării lui)

Liderul asocierii:

\_\_\_\_\_  
(denumire autoritate contractanta)

ASOCIAT 1,

\_\_\_\_\_  
ASOCIAT 2,

\_\_\_\_\_  
**Nota!** *Prezentul acord de asociere constituie un model orientativ si se va completa în functie de cerintele specifice ale obiectului contractului/contractelor.*

BANCA

.....  
(denumirea)

**SCRISOARE DE GARANȚIE BANCARĂ  
pentru participare cu ofertă la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică**

Către .....  
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului .....  
(denumirea contractului de achiziție publică),  
noi ..... (denumirea băncii), având sediul înregistrat la  
..... (adresa băncii),  
ne obligăm față de ..... (denumirea autorității contractante) să plătim suma  
de ..... (în litere și în cifre), la prima sa cerere scrisă și fără ca aceasta să aibă  
obligația de a-și motiva cererea respectivă, cu condiția ca în cererea sa autoritatea contractantă să  
specifice că suma cerută de ea și datorată ei este din cauza existenței uneia sau mai multora dintre  
situațiile următoare:

**a)** ofertantul ..... (denumirea/numele) și-a retras oferta în perioada  
de valabilitate a acesteia;

**b)** oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul .....  
(denumirea/numele) nu a constituit garanția de bună execuție în perioada de valabilitate a ofertei;

**c)** oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul .....  
(denumirea/numele) a refuzat să semneze contractul de achiziție publică în perioada de valabilitate a  
ofertei.

Prezenta garanție este valabilă până la data de .....

Parafată de Banca ..... (semnătura autorizată) în ziua ..... luna ..... anul .....



OPERATORUL ECONOMIC

(denumirea/numele

Formularul 3

1	Valoarea maxima a lucrarilor executate de subcontractant		% din pretul total ofertat
2	Garantia de buna executie va fi constituita sub forma in cuantum de:		% din pretul ofertat, fara TVA
3	Perioada de garantie de buna executie		luni calendaristice
4	Perioada de mobilizare (durata de la data primirii ordinului de incepere a lucrarilor pana la data inceperii executiei)		zile calendaristice
5	Termenul pentru emiterea ordinului de incepere a lucrarilor (de la data semnarii contractului)		zile calendaristice
6	Penalizari pentru intarzieri la termene intermediare si la termenul final de executie		% din valoarea care trebuia sa fie realizata
7	Limita maxima a penalizarilor		% din pretul total ofertat
8	Perioada medie de remediere a defectelor		zile calendaristice
9	Limita maxima a retenirilor din situatiile de plata lunare (garantii, avansuri etc.)		% din situatiile de plata lunare

Ofertant,

.....

Reprezentata prin dl. / d-na .....

in calitate de .....

(semnatura autorizata)



OPERATORUL ECONOMIC

(denumirea/numele)

Devizul-oferta al obiectului \_\_\_\_\_ (se completeaza pentru fiecare obiect in parte conform fisa antemasuratori)

Nr. crt.	Articol	U/M	Cantitate	Preț unitar Material Manoperă Utilaj Transport	Valoare articol
1.				-	-
				-	-
				-	-
				-	-
	Total articol				-
2.				-	-
				-	-
				-	-
				-	-
	Total articol				-
.					
.					
.					
.					

**a.Cheltuieli directe din articole:**

Greutate                      Materiale                      Manopera                      Utilaj                      Transport                      Total

**b.Alte cheltuieli directe (din care):**

- CAS:
- somaj:
- sanatate:
- fond de risc:
- cci (0.85%)
- fond de garantare
- alte cheltuieli conform prevederilor legale, nominalizate

**c.TOTAL CHELTUIELI DIRECTE (a+b)**

**d.**Cheltuieli indirecte =

**e.** Profit =

**f.TOTAL GENERAL deviz (c+d+e)**

TVA

**TOTAL CU TVA**

Ofertant,

.....

Reprezentata prin dl. / d-na .....

in calitate de .....

(semnatura autorizata)

OPERATORUL ECONOMIC

(denumirea/numele)

**CENTRALIZATORUL FINANCIAR AL CATEGORIILOR DE LUCRĂRI**

Devizul - ofertă al obiectului

Nr. Crt	Categoría de lucrări	Valoarea (exclusiv TVA) (RON)	Din care (după caz):				
			Contractantul/ Conducătorul (liderul asociației)	Asociatul 1	Asociatul 2	Subcontractantul 1	Subcontractantul 2
0	1	2	3	4	5	6	7
I.							
Total valoare (exclusiv T.V.A.)							
Taxa pe valoarea adăugată (RON)							
Total (inclusiv T.VA) (RON)							

Ofertant, (semnătura autorizată)

Reprezentata prin dl. / d-na .....

in calitate de .....

.....

**GRAFIC DE LUCRARI CU TERMENE DE FINALIZARE**

Nr crt	Grupa de Obiecte / Denumirea Obiectului	Fizic			
		Luna			
		1	2	.....	n.
1.	Obiect 01 Categoría de lucrari Arhitectura				
2.	Obiect 02 Categoría de lucrari Rezistenta.				
3	Obiect 02 Categoría de lucrari Instalatii electrice				
4	Obiect 03 Categoría de lucrari Instalatii sanitare interioare.				
5	Obiect 04 Categoría de lucrari Instalatii incalzire				
6	Obiect 05 Categoría de lucrari Amenajare centrala termica				
7	Obiect 06 Categoría de lucrari Bransament apa si racord canalizare				
8	Obiect 07 Categoría de lucrari Canal preturnat 30x30 cm				
9	Obiect 08 Categoría de lucrari Drumuri refacere imbracaminte rutiera				
...	---				

Candidat/ofertant,

.....

Reprezentat prin dl. / d-na .....

in calitate de .....

(semnătura autorizată)

OPERATORUL ECONOMIC

Înregistrat la sediul autoritatii contractante  
nr. \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_ ora \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(denumire / sediu )**SCRISOARE DE ÎNAINȚARE**Catre \_\_\_\_\_  
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Ca urmare a anuntului/invitatiei de participare nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_, privind aplicarea procedurii de \_\_\_\_\_ (denumire procedura) pentru atribuirea contractului \_\_\_\_\_ (denumirea contractului de achizitie publica), noi \_\_\_\_\_ (denumirea/numele operatorului economic) va transmitem alaturat urmatoarele:

1. Documentul \_\_\_\_\_ (tipul, seria/numarul, emitentul) privind garantia pentru participare, în cuantumul si în forma stabilita de dumneavoastra prin documentatia de atribuire;

2. Pachetul/plicul sigilat si marcat în mod vizibil, continând, în original si într-un numar de \_\_\_\_\_ copii:  
a) oferta;  
b) documentele care însotesc oferta.  
c) mostre, schite dupa caz.

Avem speranta ca oferta noastra este corespunzatoare si va satisface cerintele.

Data completarii \_\_\_\_\_

Cu stima,

Operator economic,  
.....  
(semnatura autorizata )

Ofertant,

.....  
(denumirea/numele)**IMPUTERNICIRE PENTRU REPREZENTAREA OFERTANTULUI  
LA SEDINTA DE DESCHIDERE**

Subscrisa..... cu sediul in .....  
 Inmatriculata la ORC sub nr.....CIF.....,reprezentata legal prin ..... in  
 calitate de ..... imputernicim prin prezenta pe  
 ..... Domnul/Doamna .....(numele), posesor al actului de  
 identitate.....(tipul actului) seria ..... nr. ...., emis de .....(emitent) la data de  
 ....., cod numeric personal.....  
 specimen de semnatura.....sa ne reprezinte la procedura  
 ..... in scopul atribuirii  
 contractului pentru:

.....  
 In indeplinirea mandatului sau imputernicitul va avea urmatoarele drepturi si obligatii:

- Sa semneze toate actele si documentele care emana de la subscrisa in legatura cu participarea la procedura
- Sa participe in numele subscrisei la procedura si sa semneze toate documentele rezultate pe parcursul si/sau in urma desfasurarii procedurii
- Sa raspunda la solicitarile de clarificare formulate de comisia de evaluare in timpul desfasurarii procedurii
- Sa depuna in numele subscrisei contestatiile cu privire la procedura

Prin prezenta imputernicitul nostru este pe deplin autorizat sa angajeze raspunderea subscrisei cu privire la toate actele si faptele ce decurg din participarea la procedura.

Nota ; Imputernicirea va fi insotita de o copie a actului de identitate al persoanei imputernicite

Data completarii.....

Ofertant,

.....  
(Semnatura autorizata)

BANCA

---

*(denumirea)***SCRISOARE DE GARANȚIE BANCARĂ DE BUNĂ EXECUȚIE**Catre \_\_\_\_\_  
*(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)*Cu privire la contractul de achizitie publica \_\_\_\_\_,  
*(denumirea contractului)*

încheiat între \_\_\_\_\_, în calitate de contractant, si \_\_\_\_\_, în calitate de achizitor, ne obligam prin prezenta sa platim în favoarea achizitorului, pâna la concurenta sumei de \_\_\_\_\_ reprezentând \_\_\_\_\_% din valoarea contractului respectiv, orice suma ceruta de acesta la prima sa cerere însoțita de o declaratie cu privire la neîndeplinirea obligatiilor ce revin contractantului, astfel cum sunt acestea prevazute în contractul de achizitie publica mai sus mentionat. Plata se va face în termenul mentionat în cerere, fara nici o alta formalitate suplimentara din partea achizitorului sau a contractantului.

Prezenta garantie este valabila pâna la data de \_\_\_\_\_.

În cazul în care partile contractante sunt de acord sa prelungeasca perioada de valabilitate a garantiei sau sa modifice unele prevederi contractuale care au efecte asupra angajamentului bancii, se va obtine acordul nostru prealabil; în caz contrar prezenta scrisoare de garantie își pierde valabilitatea.

Parafata de Banca \_\_\_\_\_ în ziua \_\_\_\_\_ luna \_\_\_\_\_ anul \_\_\_\_\_

*(semnatura autorizata)*

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

Sediu :

Telefon / Fax :

**DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE PRIVIND RESPECTAREA  
REGULILOR OBLIGATORII REFERITOARE LA CONDIȚIILE DE MUNCĂ ȘI DE  
PROTECȚIE A MUNCII, LA NORMELE DE PREVENIRE ȘI STINGERE A  
INCENDIILOR, LA NORMELE DE TEHNICĂ A SECURITĂȚII MUNCII, ÎN  
VIGOARE**

Referitor la procedura organizată de U.A.T. Comuna Cristian, jud. Brașov privind încheierea contractului de achiziție publică ce are ca obiect

Subsemnatul,....., reprezentant împuternicit al

S.C. ....

(denumirea / numele și sediul / adresa ofertantului)

, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, următoarele :

- respect regulile obligatorii referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii, care sunt în vigoare la nivel național și care trebuie respectate pe parcursul îndeplinirii contractului ;
- respect normele de prevenire și stingere a incendiilor în vigoare ;
- respect normele de tehnica securității muncii în vigoare ;

adică vom respecta pe toată durata de execuție a contractului, în cazul în care acesta ne va fi atribuit, regulile obligatorii referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii în vigoare la nivel național în speță prevederile Legii 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă și orice altă reglementare care va apărea în perioada menționată mai sus.

Prezenta declarație este valabilă până la finalizarea contractului .

Data completării .....

Ofertant,

.....

(nume, semnătura autorizată și ștampilă)

Operator economic

.....  
(denumirea/numele)DECLARATIE  
PRIVIND CALITATEA DE PARTICIPANT LA PROCEDURA

1. Subsemnatul, .....( nume și prenume) reprezentant imputernicit al .....  
(denumirea operatorului economic), declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate  
faptei de fals in acte publice, ca, la procedura pentru atribuirea contractului de achizitie  
publica ..... (se mentioneaza procedura), avand ca obiect .....  
(denumirea produsului, serviciului sau lucrarii si codul CPV), la data de ..... (zi/luna/an),  
organizata de ..... (denumirea autoritatii contractante),  
particip si depun oferta:

- in nume propriu;  
 ca asociat in cadrul asociatiei .....;  
 ca subcontractant al .....;

(Se bifeaza optiunea corespunzatoare)

2. Subsemnatul declar ca:

- nu sunt membru al niciunui grup sau retele de operatori economici;  
 sunt membru in grupul sau reseaua a carei lista cu date de recunoastere o prezint in  
anexa.

(Se bifeaza optiunea corespunzatoare)

3. Subsemnatul declar ca voi informa imediat autoritatea contractanta daca vor interveni  
modificari in prezenta declaratie la orice punct pe parcursul derularii procedurii de atribuire  
a contractului de achizitie publica sau, in cazul in care vom fi desemnati castigatori, pe  
parcursul derularii contractului de achizitie publica.

4. De asemenea, declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu  
si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si  
confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii  
suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

5. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte  
persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai .....  
(denumirea si adresa autoritatii contractante) cu privire la orice aspect tehnic si financiar  
in legatura cu activitatea noastra.

Operator economic,

.....  
(nume, semnătura autorizată și ștampilă)



Antet/contestator

.....

## Contestație

Subscrisa ....., cu sediul în ..... cod unic de înregistrare ....., reprezentată legal prin ....., în calitate de ofertant / candidat la procedura de atribuire a contractului de ....., organizată de autoritatea contractantă ....., având sediul în .....

contest decizia autorității contractante ....., pe care o consider nelegală.

Motivele care stau la baza contestației sunt :

- în fapt .....
- în drept .....

În sprijinul contestației depun următoarele mijloace de probă :

.....  
.....

Reprezentant legal (*nume, prenume în clar*)

.....

(*semnătura autorizată*)